PROTOKOLL NR 13/2026 FÖRT VID SAMMANTRÄDE MED STYRELSEN FÖR SVERIGES PRIVATTANDLÄKARFÖRENING (SPF), 2026-10-09, KL. 08.30--09.45, MARINA TOWER NACKA

Närvarande styrelseledamöter

1. Stina Schariot, ordförande
2. Jeanette Rindeskog
3. Ann-Britt Östlund
4. Maria Lind Kihl
5. Henrik Jonéus
6. Linnea Roslund
7. Heidi Gross

Övriga närvarande
Lars Olsson, näringspolitisk chef SPF
Johan Bergby, sekreterare, affärsjurist SPF
Anders Jonsson, ordförande valberedningen, 6 ff.
Michael Werner, förtroendevald revisor SPF, 6 ff.
Patrik Andrén, förtroendevald revisor SPF, 6 ff.

§ 1 Sammanträdets öppnande
Sammanträdet öppnades av Stina Schariot, som ledde dagens sammanträde. Johan Bergby utsågs att föra dagens protokoll.

§ 2 Justering
Beslutades att protokollet ska justeras av ordföranden och av Jeanette Rindeskog.

§ 3 Dagordning
Dagordningen fastställdes.

§ 4 Föregående mötesprotokoll nr 12/2026
Protokoll från styrelsemöte nr 12/2026 gicks igenom och signerades därefter.

§ 5 Rekrytering av kanslichef och personal
Lars Olsson och Johan Bergby informerade om pågående förhandlingar med fackförbund gällande tre planerade uppsägningar. Styrelsen gav instruktioner rörande inspel som har gjorts från fackförbund.

Stina Schariot och Heidi Gross informerade om rekryteringsprocessen gällande kanslichef och vilka egenskaper de har betonat efter att en första gallring har genomförts. Stina och Heidi nämnde också att annonsen nu är ute.

§ 6 Påverkansarbetet

Lars Olsson informerade om påverkansarbetet i enlighet med nyss översänd kanslirapport. Lars betonade att påverkansarbetet är mycket intensivt. Myndigheterna går från samverkan till ensidig information och rörande referenspriserna måste dialogen med TLV stärkas för att uppnå märkbara förändringar kommande år. Lars nämnde också att möte är inbokat med Centerpartiets ledning.

Lars Olsson och Johan Bergby tog även under denna punkt upp Branschöverenskommelsen med Konsumentverket och att det bör övervägas att ta bort garantiåtagandet för fast och avtagbar protetik gällande STE-patienter, då det nu råder en prisreglering. Styrelsen hade inget att erinra mot detta.

§ 7 Verksamhetsplan och budget 2027

Stina Schariot konstaterade att avgifterna inte höjs inför 2027 och att verksamhetsplanen bör ha en ny lättläst utformning. I denna bör det lyftas fram vad styrelsen anser att kansliet strategiskt ska arbeta med (jfr protokoll av 2026-09-04) och det kopplat till budgeten för 2027. Verksamhetsplanen ska sedan ut på remiss till medlemmarna, som då kan lämna synpunkter och då kommer förhoppnings tankar/frågor från medlemmarna, till skillnad från tidigare år då ingen medlem har avhörts. Styrelsen delade ordförandens bedömning och konstaterade att utkast till verksamhetsplan och budget kan avhandlas på kommande styrelsemöte i november och slutlig version fastställs på styrelsemötet i december.

§ 8 Samtal med valberedningens ordförande Anders Jonsson

Anders Jonsson rapporterade om det löpande valberedningsarbetet och om kommande enkäter m.m.

Anders Jonsson meddelade på fråga att han gärna deltar när kansliet har TEAMS-möte med lokalavdelningsordförandena och berättar om den centrala valberedningens arbete.

§ 9 Samtal med de förtroendevalda revisorerna Michael Werner och Patrik Andrén

Stina Schariot informerade om vad som har förevarit under året, omorganisation och kommande rekryteringar m.m.

De förtroende förtroendevalda revisorerna och styrelsen avhandlade därefter hur de förtroendevalda revisorerna på ett lämpligt sätt kan närvara på punkter vid styrelsemöten som är relevanta för de förtroendevalda revisorernas uppdrag. Styrelsen återkommer med förslag i denna fråga.

§ 10 Övriga frågor
Det förekom inga sådana.

§ 11 Nästa möte
Nästa styrelsemöte hålls den 20 november i en lokal på kansliet.

§ 12 Mötets avslutande
Stina Schariot tackade för ledamöternas engagerade deltagande.

Vid protokollet:

Johan Bergby

Justeras:

Stina Schariot

Jeanette Rindeskog