PROTOKOLL FÖRT VID ÅRSMÖTE I SVERIGES PRIVATTANDLÄKARFÖRENING, 802014–8493, 2026-05-22, KL. 09.40—11.20, CIRKUS, DJURGÅRDSLÄTTEN 43–45, STOCKHOLM

§ 1 Årsmötets öppnande
Årsmötet öppnades av styrelseordförande Stina Schariot.

§ 2 Val av mötesordförande och mötessekreterare
Beslutades att utse Lars Harrysson till mötesordförande och Johan Bergby till mötessekreterare.

Beslutades att fastslå föreslagna ordningsregler angående förfarandet vid omröstning m.m.

§ 3 Fastställande av röstlängd
Fastställdes den till protokollet bilagda förteckningen över anmälda och registrerade medlemmar att gälla såsom röstlängd vid årsmötet, **Bilaga 1**.

Det antecknades:
att 38 medlemsföretag var företrädda vid årsmötet,
att det av p. 4.9 i stadgarna framgår att en medlems företrädda röster, inklusive röster som företräds genom fullmakt, maximalt kan uppgå till 40 procent av det totala antalet röster enligt den vid mötet gällande röstlängden,
att Praktikertjänst AB, efter justering hade 80 röster, samt
att det sammanlagda röstetalet uppgick till 201 röster.

§ 4 Val av två justerare tillika rösträknare
Beslutades att utse Peter Stade och Mats Agholme att jämte mötesordföranden justera dagens protokoll samt att vara rösträknare.

§ 5 Fråga om årsmötet blivit behörigen sammankallat
Förklarades årsmötet stadgeenligt utlyst och därmed behörigen sammankallat.

§ 6 Fastställande av dagordning
Fastställdes dagordningen för årsmötet, **Bilaga 2**.

§ 7 Framläggande av verksamhetsberättelse och årsredovisning inklusive resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 2025 samt revisionsberättelse för Sveriges Privattandläkarförening
Privattandläkarnas näringspolitiska chef Lars Olsson inledde med en presentation av verksamhetsberättelsen och Privattandläkarnas ekonomichef Helene Wiklander redogjorde därefter för årsredovisningen, **Bilaga 3**. I samband med detta genomgick Helene i informationssyfte även Svensk Privattandvård AB:s årsredovisning.

Peter Stade, företrädande Lokalavdelning Gotland, tackade kansliet för den viktiga och frekventa informationen rörande den särskilda tandvårdsersättningen och tillståndsplikten.

Erik Baecklund, företrädande Tandläkarnas Upphandling och Vård AB, tog upp att det inte nämndes i årsredovisningen att det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete på kansliet.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Helene Wiklander meddelade att det pågår ett arbetsmiljöarbete på kansliet och att det löpande och systematiska arbetsmiljöarbetet kommer att omnämnas i nästa års årsredovisning.

Föreningens revisor Grant Thornton genom auktoriserade revisorn Mathias Forsmark gick igenom valda delar av revisionsberättelsen och angav bl.a. att revisorn tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultat- och balansräkningen, att resultatet disponeras i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen och att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet.

Mathias Forsmark genomgick i informationssyfte revisionsberättelsen för Svensk Privattandvård AB och det konstaterades att revisorn tillstyrker att stämman fastställer resultat- och balansräkningen, att resultatet disponeras i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelsen och att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet.

De förtroendevalda revisorernas granskningsrapport föredrogs av Patrik Andrén, **Bilaga 4**. Patrik angav bl.a. att de förtroendevalda revisorerna rekommenderar att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen och de rekommenderar vidare att årsmötet fastställer föreslagen resultatdisposition samt beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Konstaterades att årsredovisningen inklusive verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2025 var framlagda.

§ 8a och 8b Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning samt beslut om dispositioner beträffande resultatet 2025 för Sveriges Privattandläkarförening
Beslutades att fastställa resultat- och balansräkning för Sveriges Privattandläkarförening för räkenskapsåret 2025, **Bilaga 3**, och dispositioner beträffande resultatet enligt den fastställda balansräkningen för Sveriges Privattandläkarförening för räkenskapsåret 2025, **Bilaga 3**.

§ 8c Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören beträffande förvaltningen 2025 av Sveriges Privattandläkarförening
Beslutades att bevilja styrelsens ledamöter samt verkställande direktören ansvarsfrihet beträffande förvaltningen av Sveriges Privattandläkarförening under räkenskapsåret 2025.

§ 9 Beslut med anledning av motion 1 angående "Tandläkaryrkets dalande popularitet"
Motion nr 1 föredrogs översiktligt av mötesordföranden, **Bilaga 4**.

Styrelseledamoten Jeanette Rindeskog genomgick styrelsens svar, **Bilaga 5**.

Jane Wiklund, företrädande Inlandets tandklinik AB, tog upp att styrelsen måste verka för att avskaffa den s.k. "vårdmomsen" så att vårdgivare lättare ska kunna få tag i tandläkare i glesbygden. Privattandläkarnas näringspolitiska chef Lars Olsson uppgav att påverkansarbete gällande påförandet av moms på inhyrda konsulttandläkare är prioriterat, men att det inte är säkert att vi uppnår resultat.

Beslutades att, i enlighet med styrelsens förslag, anse motionen besvarad.

§ 10 Beslut med anledning av motion 2 angående "att se över årsavgifterna"
Motion nr 2 föredrogs översiktligt av mötesordföranden, **Bilaga 6**.

Stina Schariot genomgick styrelsens svar, **Bilaga 7**.

Bodil Baecklund, företrädande Askersundstandläkarna AB, nämnde att det framledes kan finnas en fara att avgifterna måste höjas i det fall medlemsantalet sjunker med anledning av

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

nedläggningar m.m. Stina Schariot förstod oron över detta, men vi måste också glädjas åt tillströmning t.ex. att Dentalum nu är medlem. Motionären Stjärntandläkarna AB företrädd av Henrik Werner tog bl.a. upp att avgifterna till Privattandläkarna har höjts mycket förra året, är rentutav avskräckande och att kedjorna upphandlar själva sina avgifter till Privattandläkarna. Motionären tog även upp lämpligheten av att framledes dela upp avgifterna till Privattandläkarna så att medlemmarna exempelvis ska kunna vända sig vad gäller rådgivning till annan organisation med lägre avgift och anlita annan för förtroendenämndsverksamhet. Stina Schariot underströk på nytt att utredning pågår rörande effektiviseringar och möjligheten till differentiering av avgifterna. Det bör dock noteras att rådgivningstjänsten rörande regelverk & juridik redan idag är frivillig och styrelsen har svårt att se att den branschspecifika och kvalitativa rådgivningen kan uppbringas hos annan organisation. Lars Olsson informerade att alla medlemmar betalar de avgifter som fastställs av årsmötet d.v.s. det förekommer inga förhandlingar med kedjor om rabatter på avgifterna.

Beslutades att, i enlighet med styrelsens förslag, anse motionen besvarad.

§ 11 Beslut med anledning av proposition nr 1 gällande arvoden till föreningens styrelseledamöter, förtroendenämndsledamöter, förtroendevalda revisorer och valberedningens ledamöter avseende verksamhetsåret 2027
Valberedningen föredrog arvoden till den centrala styrelsen i enlighet med proposition 1. Övriga förslag på arvoden föredrogs av styrelseledamoten Jonas Boberg och även det i enlighet med proposition nr 1.

Beslutades att bifalla proposition 1, **Bilaga 8**.

§ 12 Beslut med anledning av proposition nr 2 gällande lokalavdelnings arvodessumma avseende verksamhetsåret 2027
Styrelseledamoten Henrik Jonéus föredrog styrelsens proposition nr 2.

Peter Stade, företrädande Lokalavdelning Gotland berättade att lokalavdelningen ibland bjuder in personal från Folktandvården till möten och han undrade om dessa personer räknas som deltagare när den centrala styrelsen beslutar om extra arvode till lokal styrelse för arrangerande av lokala Privattandläkardagar. Henrik Jonéus och Lars Olsson uppgav att det är antalet deltagare som är utgångspunkten och att det inte görs någon skillnad om det är fråga om deltagare verksamma inom Privattandläkarna eller ej, förutsatt att det är tydligt att det är Privattandläkarna som är arrangör.

Beslutades att bifalla proposition 2, **Bilaga 9**.

§ 13 Beslut med anledning av proposition nr 3 gällande medlems- och serviceavgifter avseende verksamhetsåret 2027
Styrelseledamoten Linnea Roslund föredrog styrelsens proposition nr 3.

Beslutades att bifalla proposition 3, **Bilaga 10**.

§ 14 Beslut med anledning av proposition nr 4 gällande lägsta försäkringsskydd
Styrelseledamoten Ann-Britt Östlund föredrog styrelsens proposition nr 4.

Beslutades att bifalla proposition 4, **Bilaga 11**.

§ 15 Fastställande av arbetsordningar
Styrelseledamoten Heidi Gross meddelade att det inte föreslås ändringar av arbetsordningarna för förtroendevalda revisorer, valberedningen, styrelsen och lokalavdelningarnas styrelser. Henrik Jonéus redovisade de ändringar som föreslogs i arbetsordning för förtroendenämnden.

visma sign www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Beslutades att de aktuella arbetsordningarna kan fastställas i ett beslut.

Beslutades att fastställa arbetsordningarna för styrelsen, lokalavdelningarnas styrelser, förtroendevalda revisorer, valberedningen samt förtroendenämndsverksamheten, **Bilaga 12–16**.

§ 16 Fastställande av antalet ledamöter som ska ingå i föreningens styrelse (fem till sju ledamöter)
Beslutades, i enlighet med valberedningens förslag, **Bilaga 17**, att styrelsen ska bestå av sju ledamöter.

§ 17 Val av ordförande och styrelseledamot/styrelseledamöter för en tid av två år
Beslutades att, i enlighet med valberedningens förslag välja om Stina Schariot till föreningens ordförande, omval på två år samt omval på två år av Ann-Britt Östlund och nyval av Maria Lind Kihl på två år, **Bilaga 17**.

§ 18 Fastställande av antalet legitimerade tandläkare inklusive ordförande som ska väljas till ledamöter av förtroendenämnden
Beslutades att, i enlighet med valberedningens förslag, fastställa antalet ledamöter till tretton.

§ 19 Val av ordförande och ledamöter till förtroendenämnden
Beslutades att, i enlighet med valberedningens förslag, **Bilaga 17**, välja:

Ordförande

Val på två år:
Gunilla Sjögren Sandberg

Ledamöter

Val på två år:
1. Kennedy Cankalp
2. Michael Karlstén
3. Anna Kalicinski
4. Linn Pudas
5. Charlotte Bellton

§ 20 Val av förtroendevald revisor för en tid av två år
Beslutades att, i enlighet med valberedningens förslag, **Bilaga 17**, välja om Michael Werner på två år.

§ 21 Val av förtroendevald revisorssuppleant för en tid av två år
Beslutades att, i enlighet med valberedningens förslag, **Bilaga 17**, välja Olof Thörne på två år.

§ 22 Fastställande av valberedningens storlek inklusive ordförande (tre till sex ledamöter)
Olof Thörne, företrädande Savedent AB, föreslog att valberedningen ska bestå av fem ledamöter.

Beslutades att valberedningen ska bestå av fem ledamöter.

§ 23 Val av ordförande i valberedningen samt ledamot/ledamöter av valberedningen för en tid av två år
Olof Thörne, företrädande Savedent AB, föreslog att Anders Jonsson väljs till valberedningsordförande samt att Magrethe Toremalm Persson och Margareta Lindqvist omväljs till valberedningsledamöter, samtliga på två år.

visma sign www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Beslutades att välja Anders Jonsson till valberedningens ordförande samt att välja om Magrethe Toremalm Persson och Margareta Lindqvist till valberedningsledamöter, samtliga på två år.

Valberedningen informerade därefter om sitt arbete framledes.

§ 24 Årsmötets avslutande
Mötesordföranden Lars Harrysson tackade för att han hade fått leda årsmötet och förklarade årsmötet avslutat.

Stina Schariot tackade mötesordföranden och kansliet för ett väl genomfört möte.

Vid protokollet:

_____
Johan Bergby

Justeras:

_____
Lars Harrysson

_____ _____
Peter Stade Mats Agholme

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Bil. 1.

Röstlängd årsmöte SPF 2026-05-22

	Medlem	Företrädare	Totalt antal röster (ojusterat)	Justerat antal röster
1	Ablux AB	Helena Håkansson Forthmeijer	2	2
2	Askersundstandläkarna AB	Bodil Baecklund	4	4
3	Atta 91 AB	Mats Agholme	3	3
4	Bengt Lindells Tandläkarpraktik (enskild firma)	Bengt Lindell	3	3
5	City Tandakut AB	Ulrika Merkle Nilsson	2	2
6	D-Dental AB	Dunya Lind	3	3
7	Dentist for you Özgul Icmen AB	Özgul Icmen	3	3
8	Dentyou Tandvård AB	Sara Shamun	3	3
9	Frankander Tand AB	Bodil Frankander	5	5
10	Gröndalspraktiken AB	Jeanette Rindeskog	3	3
11	Hocceus Dental AB	Emma Johdet Wettergren	3	3
12	Hornsgatans Tandvård AB	Benyammine Benyammine	2	2
13	Inlandets Tandklinik AB	Jane Viklund	3	3
14	Joanna Filip (enskild firma)	Joanna Filip	3	3
15	Kungsbrotandläkarna AB	Ewa Niewieczerzal	7	7
16	Magreth Persson AB	Magrethe Persson Toremalm	3	3
17	Praktikertjänst AB	Urban Englund	887	80
18	Savedent AB	Olof Thörne	3	3
19	Schariot Oralhälsa AB	Stina Schariot	6	6
20	Smithska Tandvårdshuset Karlskrona AB	Ulrika Snaar	2	2
21	St. Agnes HB	Maria Lind-Kihl	5	5
22	Tanddoktorn (enskild firma)	Jan Minholm	2	2
23	Tandfokus AB	Fahimeh Farahmand	2	2
24	Tandhuset Kronan AB	Rebecka Borgström	2	2
25	Tandläkare Bengt Wikstad AB	Bengt Wikstad	3	3
26	Tandläkare Caroline Nordqvist Orsucci AB	Caroline Nordqvist Orsucci	5	5
27	Tandläkare Collin AB	Marie Collin	3	3
28	Tandläkare Jens Liljefors AB	Jens Liljefors	3	3
29	Tandläkare Margaretha Lindqvist (enskild firma)	Margaretha Lindqvist	2	2
30	Tandläkare Michael Werner AB	Michael Werner	3	3
31	Leg. Tandläkare Michael Tojzner (enskild firma)	Michael Tojzner	3	3
32	Tandläkare Sigrid Niléhn Hoffström AB	Befullmäktigade Caroline Nordqvist Orsucci	3	3
33	Tandläkare Vann AB	Barbara Vann	2	2
34	Tandläkarnas Upphandling och Vård AB	Erik Baecklund	3	3
35	Team Roslund AB	Linnea Roslund	5	5
36	Wasa Tandklinik AB	Maryam Pourmousa	5	5
37	Wisby Tandvård AB	Jonas Boberg	5	5
38	Zukkerschnut AB	Malin Bornesjö	2	2
			1008	**201**

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

B.1.2.

visma sign
www.vismasign.com

Dagordning årsmöte 22 maj 2026

Datum: Fredagen den 22 maj 2026, kl. 09.30

Plats: Cirkus, Djurgårdsslätten 43-45

Lokal: Nya Cirkus

1. Årsmötets öppnande
2. Val av mötesordförande och mötessekreterare
3. Fastställande av röstlängd
4. Val av två justerare tillika rösträknare
5. Fråga om årsmötet blivit behörigen sammankallat
6. Fastställande av dagordning
7. Framläggande av årsredovisning inklusive resultat- och balansräkningar, verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 2025 samt revisionsberättelse för Sveriges Privattandläkarförening
8. Beslut om:
    a. fastställande av resultaträkningen och balansräkningen 2025 för Sveriges Privattandläkarförening
    b. dispositioner beträffade resultat enligt den fastställda balansräkningen 2025 för Sveriges Privattandläkarförening
    c. ansvarsfrihet åt styrelsens ledamöter och föreningens verkställande direktör beträffande förvaltningen 2025 för Sveriges Privattandläkarförening
9. Beslut med anledning av motion 1 angående ”tandläkaryrkets dalande popularitet.”
10. Beslut med anledning av motion 2 angående ”att se över årsavgifterna.”
11. Beslut med anledning av proposition nr 1 gällande arvoden till föreningens styrelseledamöter, förtroendenämndsledamöter, förtroendevalda revisorer och valberedningens ledamöter avseende verksamhetsåret 2027
12. Beslut med anledning av proposition nr 2 gällande lokalavdelnings arvodessumma avseende verksamhetsåret 2027
13. Beslut med anledning av proposition nr 3 gällande medlems- och serviceavgifter avseende verksamhetsåret 2027
14. Beslut med anledning av proposition nr 4 gällande lägsta försäkringsskydd
15. Fastställande av arbetsordning för

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

visma sign
www.vismasign.com

a. styrelsen
b. lokalavdelnings styrelse
c. förtroendevalda revisorer
d. valberedningen
e. förtroendenämndsverksamheten

16. Fastställande av antalet ledamöter inklusive ordförande som ska ingå i föreningens styrelse (fem till sju ledamöter)

17. Val av ordförande och styrelseledamot/styrelseledamöter för en tid av två år

18. Fastställande av antalet legitimerade tandläkare inklusive ordförande som ska väljas till ledamöter av förtroendenämnden

19. Val av ordförande och ledamöter till förtroendenämnden

20. Val av förtroendevald revisor för en tid av två år

21. Val av förtroendevald revisorssuppleant för en tid av två år

22. Fastställande av valberedningens storlek inklusive ordförande (tre till sex ledamöter)

23. Val av ordförande i valberedningen samt ledamot/ledamöter av valberedningen för en tid av två år

24. Årsmötets avslutande

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

B1.3.



Verksamhetsberättelse 2025

Verksamhetsberättelse avseende Sveriges Privattandläkarförening (SPF) och Svensk Privattandvård AB (SPAB) för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

1 Innehåll

1. Inledning 2
2 Status avseende strategiska prioriteringar enligt verksamhetsplan 2025 3
2.1 Förstärkt högkostnadsskydd och påverkansarbete 3
2.2 Utbildningsturné angående den särskilda tandvårdsersättningen 5
2.3 Riksrevisionens granskning 6
2.4 Sanktionsavgifter inom socialförsäkringen 7
2.5 Tillståndsplikt för privat tandvård 7
2.6 Kompetensöversyn och förstärkning 8
2.7 Modernisering av IT-system och digital infrastruktur 9
2.8 Förstärkt kommunikationskompetens 10
2.9 Lokal verksamhet – förnyelse och utveckling 10
3 Verksamhetsområden enligt verksamhetsplanen 11
3.1 Påverkan 11
3.2 Ekonomi, IT och administration 15
3.3 Rådgivning 15
3.4 Förtroendenämnden 16
3.5 Medlemsservice 17
3.6 Övrigt 18
4 Frågor vi följt och bevakat under 2025 18
5 Organisation och ledning 19
6 Ekonomi och ekonomiska nyckeltal 22

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Verksamhetsberättelse 2025

Verksamhetsberättelse för Sveriges Privattandläkarförening och Svensk Privattandvård AB

1. Inledning

Det har varit ett mycket intensivt, händelserikt och utmanande år. Utredningen om ett förstärkt högkostnadsskydd/tiotandvården har utgjort ett allvarligt hot för den privata tandvården och den har präglat verksamheten. Ett omfattande arbete har därför lagts ned på att möta hotet om prisreglering. En annan fråga som varit i fokus för påverkansarbetet – som gått för högtryck under året – är frågan om tillståndsplikt.

Privattandläkarna har löpande fört en dialog med politiker och myndigheter samt lämnat ett eget förslag – förenligt med fortsatt fri prissättning – på tiotandvård. Privattandläkarna har även genomfört omfattande informations- och utbildningsinsatser. Dels för att informera och engagera medlemmarna i påverkansarbetet, dels för att förbereda dem inför tiotandvården.

Trots Privattandläkarnas intensiva påverkansarbete lämnade regeringen under hösten, som väntat, en proposition som innebär att prisreglering på delar av vuxentandvården införs från och med årsskiftet. Det är negativt för patienterna, då deras valfrihet begränsas, men även naturligtvis negativt för den privata tandvården.

Den prisreglering som nu drabbar tandvården är inte en isolerad politisk företeelse, utan den är en del av en politisk verklighet som utmärks av lägre tilltro, i synnerhet inom välfärden, till marknadsekonomi, valfrihet och företagande än tidigare.

Den särskilda tandvårdsersättningen är ett mörkt moln som även har svävat över andra delar av verksamheten. Rådgivningsgruppen har märkt av ett ökat antal frågor rörande behovet av minskade personalkostnader samtidigt som frågor om avveckling och försäljning av verksamheter har ökat i omfattning.

Arbetet med att modernisera och uppgradera Privattandläkarnas IT-system och digitala infrastruktur har fortskridit enligt plan, vilket medfört omfattande effektiviseringar av verksamheten.

Under våren genomfördes årsmötet och en välbesökt och lyckad Privattandläkardag med utdelning av Privattandläkarna Award och efterföljande galamiddag.

Med det sagt riktas avslutningsvis ett stort tack till alla medlemmar och förtroendevalda för deras insatser under året.

Stina Schariot
Ordförande
Sveriges Privattandläkarförening

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

2 Status avseende strategiska prioriteringar enligt verksamhetsplan 2025

2.1 Förstärkt högkostnadsskydd och påverkansarbete

I september 2024 lämnade utredningen Tiotandvården – ett förstärkt högkostnadsskydd inom tandvården (SOU 2024:70) sitt slutbetänkande, som innehöll förslag om tiotandvård inklusive prisreglering för 67 år och äldre. Redan när utredningen tillsattes 2023 bedömde Privattandläkarna att det fanns en överhängande risk för prisreglering på den del av marknaden som omfattades av utredningens uppdrag, då en tandvårdsreform utgör en del av Tidöavtalet. Det fanns därmed såväl en uttalad ambition som en politisk majoritet för förslaget. Utöver detta gjorde Privattandläkarna bedömningen att allmänheten är överhängande positiv till en reform som innebär sänkta priser på tandvård.

Privattandläkarnas strategiska utgångspunkt har således varit att det kommer att genomföras en tandvårdsreform, med tillhörande prisreglering, under mandatperioden. Arbetet under 2025 har därför syftat till att begränsa omfattningen av vilken tandvård som ska omfattas av utredningens förslag. Privattandläkarnas resurser har till största delen koncentrerats till det som brukar kallas lobbying. Dvs att presentera alternativa föreslag för politiker och beslutsfattare. Detta då Privattandläkarna bedömt att reformen inte kommer att kunna stoppas genom opinionsbildning som skapar ett tryck på makthavarna från allmänheten. Privattandläkarnas bedömning har varit att en mer omfattande offentlig debatt om tandvårdsreformen snarare skulle riskera att gynna de krafter som vill se en än mer omfattade reglering av tandvården.

I början av 2025 arbetade Privattandläkarna fram ett alternativt förslag på tiotandvård. Ett förslag som skulle kunna förenas med fortsatt fri prissättning. Förslaget togs fram av en arbetsgrupp bestående av representanter från styrelsen, Privattandläkarnas kansli och medlemmar från olika delar av landet med skiftande bakgrund. Styrelsen fastställde därefter det alternativa förslaget till tiotandvård. Inför framtagandet av det alternativa förslaget hade Privattandläkarna kontakt med andra organisationer inom tandvården, men tyvärr ställde sig ingen annan organisation sig bakom Privattandläkarnas alternativa modell rörande tiotandvård.

Det alternativa förslaget inkluderade alla tillståndserier, men exkluderade all fast sittande protetik. Syftet var att begränsa omfattning av tandvården inom det förstärkta högkostnadsskyddet. Med Privattandläkarnas alternativa högkostnadsskydd skulle patienten ges en långsiktigt bra munhälsa och ett utseendemässigt acceptabelt resultat samtidigt som patientens möjlighet att få fastsittande protetik med hög kvalitet och god estetik till en rimlig kostnad skulle finnas kvar inom det nuvarande systemet med generellt skydd mot höga kostnader. Begränsningen av det förstärkta högkostnadsskyddet skulle också innebära att det gick att förena med fri prissättning.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Remisstiden för Tiotandvården – ett förstärkt högkostnadsskydd inom tandvården (SOU 2024:70) gick ut i februari. Privattandläkarnas remissvar tog kraftigt avstånd från utredningens förslag om prisreglering. Privattandläkarna lämnade också ett gemensamt remissvar tillsammans med sju andra organisationer inom tandvården, som även det kraftigt tog avstånd från utredningens förslag om prisreglering.

Under det första halvåret 2025 träffade Privattandläkarna företrädare för samtliga riksdagspartier samt regeringens samrådskansli. På mötena lyfte Privattandläkarna fram Privattandläkarnas alternativa förslag på tiotandvård (med fortsatt fri prissättning) samt förklarade riskerna med att införa prisreglering. De politiska partierna tog till sig av Privattandläkarnas budskap. Men i och med att tandvårdsreformen är en del av Tidöavtalet, vars förslag ska genomföras under mandatperioden, påverkades inte de politiska partiernas uppfattning att reformen, med dess förslag om prisreglering, ska genomföras. Privattandläkarna har i stället noterat att regeringspartierna markerat att tandvården inte fungerar som tänkt.

Privattandläkarna har också träffat socialminister Jakob Forssmed och i samband med detta fört fram samma budskap som till riksdagens partier. Även socialministern tog till sig av Privattandläkarnas budskap, men markerade samtidigt att han var kraftigt oroad över prisutvecklingen inom den privata tandvården.

I oktober lämnade regeringen en proposition till riksdagen om ett förstärkt högkostnadsskydd inom tandvården. I samband med detta hade Privattandläkarna återkommande kontakt med ledarskribenter och journalister angående att förslaget om ett förstärkt högkostnadsskydd försvårar möjligheterna att bedriva tandvård. Privattandläkarna har även haft återkommande kontakter med Försäkringskassan och Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV) rörande deras arbete för att förbereda för reformen.

Privattandläkarna har under året fått elva debattartiklar publicerade om tiotandvården, varav en debattartikel tillsammans med Sveriges Tandläkarförbund och Sveriges Tandhygienistförening.

Eftersom förslaget om prisreglering utgår från det referenspris som TLV beslutar om, så har Privattandläkarna löpande fört en dialog med TLV angående beräkningen av referenspriset. Dialogen resulterade bland annat i två enkäter till vårdgivarna angående deras fasta kostnader. En av enkäterna riktades till stora vårdgivare och en av enkäterna riktades till de medelstora och mindre vårdgivarna. Utformningen av enkäterna skedde i dialog med tandvårdens aktörer.

Dialogen och enkäten resulterade i att referenspriserna räknades upp med fem procentenheter över index. Dessa fem procentenheter fördelades dock inte jämnt mellan åtgärderna. Orsaken till uppräkningen är att TLV, efter påpekande från Privattandläkarna, räknade upp kostnaden för personalomkostnader inklusive pensioner, där TLV:s

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

beräkningar tidigare var alltför låga. Trots uppräkningen är det Privattandläkarnas uppfattning att referenspriserna inte motsvarar kostnaden för att bedriva tandvård och att både tidsberäkningen för åtgärderna och materialkostnaden måste justeras. Modellen för beräkning av referenspriset har också förändrats.

Inför behandlingen i riksdagen tog Privattandläkarna kontakt med Centerpartiet, vilket resulterade i en motion från Centerpartiet. I motionen föreslogs att vårdgivarna skulle ges möjlighet att ta mellanskillnaden mellan sitt eget pris och referenspriset av patienten. Motionen avslogs i samband med riksdagsbeslutet, då den endast erhöll stöd från Centerpartiers ledamöter. Privattandläkarnas bedömning är att motionen, trots att den avslogs, sått ett frö. Att det går att bygga vidare på tankegångarna i motionen i framtiden.

En fråga som aktualiserades i samband med att riksdagsbeslutet om ett förstärkt högkostnadsskydd, var om patienten kunde avstå från den särskilda tandvårdsersättningen för att i stället betala 100 procent för åtgärden. Privattandläkarna lät genomföra en extern juridiska analys av frågan. Slutsatsen blev att det var möjligt. Privattandläkarna har därefter tillfrågat Försäkringskassan om deras syn på frågan.

I lagrådsremissen om ett förstärkt högkostnadsskydd informerade regeringen om att de hade för avsikt att införa ett kommuntypstillägg, men att de ansåg att det låg inom regeringens ansvarsområde att göra det och att det därmed inte behövdes något riksdagsbeslut i frågan. Frågan om kommuntypstillägg utgjorde därmed inte heller en del av regeringens proposition.

Privattandläkarna har därefter varit i kontakt med Regeringskansliet angående vikten av att ett kommuntypstillägg, i enlighet med utredningens förslag, genomförs. Den 23 december meddelade regeringen, via massmedia, att ett stöd skulle införas från och med den 1 januari 2026. Ett löfte som sedermera bröts den 31 december. I kontakter med Privattandläkarna meddelade Regeringskansliet att de avsåg fatta ett beslut under 2026, och att stödet då skulle införas retroaktivt.

Ett återinförande av prisreglering inom stora delar av det statliga tandvårdsstödet aktualiserar frågan om konkurrensneutralitet. I remissvaret på utredningen efterlyste Privattandläkarna därför skärpt lagstiftning för att skapa bättre konkurrensneutralitet mellan privata och offentliga aktörer samt regleringar av den ersättning för tandvård som regionen utför i egen regi. I propositionen visade Regeringen viss förståelse för Privattandläkarnas synpunkter men konstaterade att det saknas beredningsunderlag för detta i nuläget. Privattandläkarna har därför haft ett möte och för en dialog med Regeringskansliet i frågan.

2.2 Utbildningsturné angående den särskilda tandvårdsersättningen

För att möta den stora efterfrågan på information tog Privattandläkarna fram ett särskilt utbildningspaket: ”Så förbereder du dig för tiotandvården”. En halvdagsutbildning i två

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

visma sign
www.vismasign.com

delar: dels information om regelverket, dels ett moment med faktiska patientfall. Utbildningen genomfördes i form av en utbildningsturné på fyra platser där utbildningen i två fall samlokaliserades med lokalavdelningarnas medlemsmöten (Skåne respektive Norrbotten). Utbildningarna var mycket välbesökta och uppskattade (enligt den mätning som Privattandläkarna lät genomföra, så erhöll utbildningen ett NPS-värde – som anger deltagarnas rekommendationsvilja – på 42/43, där ett värde mellan 30–50 anses som starkt). Privattandläkarna tog även fram en utbildningsfilm för medlemmar som är tillgänglig på hemsidan via inloggning. I februari 2026 hade filmen drygt 2 500 visningar.

2.3 Riksrevisionens granskning

Riksrevisionen påbörjade i februari en granskning huruvida statens tandvårdsstöd är effektivt. Rapporten presenterades den 9 december. Syftet med granskningen var att granska effektiviteten inom det statliga tandvårdsstödet, inte att granska vårdgivarna inom det statliga tandvårdsstödet. Riksrevisionens bedömning är att tandvårdsstödets konstruktion bör ses över, så att det mer effektivt kommer patienten till del. De ser två huvudsakliga alternativ för att åtgärda tandvårdsstödets negativa effekter. Det ena alternativet är prisreglering, som de anser är förknippat med risker, medan det andra alternativet är att minska ersättningsgraden på 85 procent på kostnader över 15 000 kronor. Den ersättningen går i hög grad till dyra och reparativa åtgärder som implantat. En höjd egenavgift för de dyraste åtgärderna har potentialen att förbättra priskonkurrensen, vilket skulle medföra att en större andel av subventionen går till patienten. De pengar som frigörs skulle kunna finansiera andra angelägna satsningar.

Regeringen måste lämna en skrivelse till riksdagen med anledning av rapporten. Privattandläkarna tog kontakt med Regeringskansliet och påtalade att det finns ett alternativ till prisreglering och att det är att stärka patientens ställning.

Under granskningens gång hade Privattandläkarna en återkommande dialog med Riksrevisionen. Privattandläkarna underströk att statens arbete, när det kommer till att fastställa referenspriset inom tandvården, inte fungerar tillfredsställande. Privattandläkarna kan konstatera att Riksrevisionen i sin rapport betonar att det saknas viktiga underlag när referenspriserna sätts. Att det därmed är svårt att validera om referenspriserna faktiskt motsvarar ett normalpris, eftersom det saknas viktiga underlag. Det handlar främst om underlag för att beräkna tidsåtgång för de olika åtgärderna. Privattandläkarna kan också konstatera att Riksrevisionens slutsats, att en höjd egenavgift för de dyraste åtgärderna har potential att förbättra priskonkurrensen, är tankegångar som ligger väl i linje med Privattandläkarnas alternativ till den särskilda tandvårdsersättningen.

I samband med att Riksrevisionen lanserade sin rapport uppstod det ett drev i massmedia. Det grundade sig att Riksrevisionen menade att stödets konstruktion innebär att tänder tas bort i onödan, för att ersättas med implantat, i stället för att tänderna behålls och åtgärdas med rotbehandling, trots att det utifrån ett odontologiskt perspektiv generellt sett är bättre att behålla tänderna när det är möjligt.

Bilden som uppstod i media blev följaktligen att tandläkare tjänar pengar på att dra ut

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

tänder i onödan. I samband med detta fick Privattandläkarna förfrågan om att medverka i SVT och TV4. Det är en styrka att media väljer att kontakta Privattandläkarna. Det innebär att de ser Privattandläkarna som den naturliga företrädaren för branschen. Rollen Privattandläkarna tilldelades var samtidigt tydlig. Privattandläkarna skulle framstå som "de onda". Privattandläkarnas bedömning var att massmedia ville ha en polarisering av frågan mellan Riksrevisionen, en myndighet med stor trovärdighet, och Privattandläkarna – ett, enligt medielogiken, särintresse – som inte tar kritiken på allvar. I det läget stod valet mellan att medverka och att inte göra det.

Privattandläkarnas bedömning var att det var bättre att medverka och att föra fram organisationens synpunkter och argument, än att inte göra det. Privattandläkarna valde därför strategin att bemöta rapporten för att därigenom dämpa polariseringen genom att lyfta fram att den privata tandvården är en seriös bransch. Det kan tyckas som en självklarhet för Privattandläkarnas medlemmar, men är inte nödvändigtvis det för alla andra. Privattandläkarna påtalade därför – Privattandläkarnas sedan länge etablerade uppfattning – att offentliga subventioner påverkar tandvårdsmarknaden och att patientens roll därför måste stärkas, så att konkurrensen mellan marknadens aktörer fungerar. Det som motargument till det alternativ på prisreglering som föreslås i Riksrevisionens rapport. Privattandläkarna konstaterar att det strategiska valet var framgångsrikt, då drevet i media snabbt dog ut.

Under Riksrevisionens arbete hade Privattandläkarna, med anledning av resultaten i årets SKI-mätning, även möten med Socialdepartement och Riksrevisionen. Privattandläkarna lyfte i samband med detta fram att det statliga tandvårdsstödet fungerar utmärkt och att patienterna är väldigt nöjda. Resultatet från SKI-mätningen har även presenterats på ett branschråd anordnat av Försäkringskassan, där berörda myndigheter och andra aktörer inom tandvården medverkade.

2.4 Sanktionsavgifter inom socialförsäkringen

I mars presenterade regeringen departementspromemorian Administrativa sanktioner i socialförsäkringen (Ds 2025:8). I den föreslås sanktionsavgifter inom socialförsäkringen inklusive det statliga tandvårdsstödet. Under 2025 har Privattandläkarna drivit frågan att det statliga tandvårdsstödet är patientens stöd. Staten har dock av praktiska skäl valt att betala ut ersättningen till patienten via vårdgivarna. Det finns därmed ett partnerskap mellan Försäkringskassan och vårdgivarna rörande utbetalningen av ersättningen till patienten. Partnerskapet medför merarbete för vårdgivarna. Ett merarbete som de inte får någon ersättning för. Privattandläkarna är därför negativa till att det införs sanktionsavgifter i de fall Försäkringskassan beslutar om återkrav inom det statliga tandvårdsstödet. Noterbart är att Privattandläkarna var den enda av remissinstanserna som var negativa till sanktionsavgifterna.

2.5 Tillståndsplikt för privat tandvård

I början av 2025 beredde Regeringskansliet utredningen "ökad kontroll inom tandvårdens" betänkande. Privattandläkarna hade under perioden kontakt med Regeringskansliet,

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

riksdagspartierna, IVO och Socialstyrelsen. I kontakterna betonade Privattandläkarna att det är viktigt att tillståndsplikten utformas så att den förhindrar kriminella och oseriösa aktörer, men samtidigt medför så lite merarbete och kostnader som möjligt för alla seriösa vårdgivare. Privattandläkarna förde också fram: att det råder en osäkerhet kring vad som fordras för att verksamheten ska få tillstånd, att det även fanns oklarheter runt definitionen av verksamhet och verksamhetschef, vilket leder till otydlighet gällande på vilken nivå ett tillstånd ska finnas, samt att det är orimligt att avgiftsbelägga anslutningen till det elektroniska systemet, då vårdgivarna hjälper staten att förmedla patientens pengar till dem.

I maj lämnade regeringen en lagrådsremiss och tillståndsplikten föreslogs träda i kraft 1 januari 2026. Oklarheten från utredningen, rörande vad som skulle betraktas som en verksamhet och därmed behöva tillstånd kvarstod, i lagrådsremissen. Privattandläkarna hade därför en fortsatt dialog med Regeringskansliet, Socialstyrelsen och IVO och betonade då vikten av att de klargör vad som ska betraktas som en verksamhet. I kontakterna tog Privattandläkarna återigen upp vikten av att tillståndsplikten utformas så att den förhindrar kriminella och oseriösa aktörer, men samtidigt medför så lite merarbete och kostnader som möjligt för alla seriösa vårdgivare.

Under hösten meddelade IVO att de ansåg att branschen skulle stå för hela kostnaden för tillståndsplikten. IVO ansåg att avgiften skulle fastställas till 77 500 kr i stället för de 30 000 kr som utredningen föreslog. Privattandläkarna tog kontakt med Regeringskansliet och framförde att den frågan inte var tillräckligt beredd och att det saknades en analys av vilka effekter det skulle få för den privata tandvårdsbranschen. Den 22 oktober meddelade regeringen, via massmedia, att avgiften för tillståndsplikten skulle bli 30 000 kr. Privattandläkarnas bedömning är att IVO blev mycket överraskade över beslutet.

I december biföll riksdagen regeringens proposition och beslutade att införa tillståndsplikt för privat tandvårdsverksamhet från och med 1 januari 2026. Efter beslutet om att införa tillståndsplikt har Privattandläkarna haft återkommande kontakt med IVO angående regelverket och administrationen av tillståndsplikten.

2.6 Kompetensöversyn och förstärkning

Att tandvården blivit politik på allvar märks tydligt i alla de initiativ och uppdrag som regeringen initierar och tilldelar myndigheter med anknytning till tandvården. Det innebär att påverkansarbetet har blivit mer intensivt och att det behöver förstärkas. Styrelsen anser därför att det är av strategisk vikt att det rekryteras ytterligare kompetens till verksamhetsområdet Påverkan. Det har avsatts budgetmedel för resursförstärkningen från och med 2026. Den rekryteringsprocess av en ny medarbetare, som var planerad till andra halvåret 2025, planeras i stället att genomföras under 2026.

Förtroendenämndens jurist avslutade sin anställning den sista juli. En ny jurist, med 50 procents ansvar för Förtroendenämnden och 50 procents ansvar för rådgivning med tonvikt mot förvaltningsrätt och myndighetskontakter, rekryterades under hösten och påbörjade sin anställning i december. Ersättningsrekryteringen har inneburit en möjlighet att förstärka den

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

förvaltningsrättsliga kompetensen inom rådgivningsgruppen, vilket bedöms som viktigt givet de omfattande förändringar som sker inom tandvården och det nya ansvar som tilldelas olika myndigheter med anknytning till tandvården. Under det andra halvåret vikarierade Förtroendenämndens förutvarande jurist på sin tidigare tjänst.

Heltidstjänsten som IT-ansvarig har upphört. Förvaltningen av IT-support och IT-drift är numera outsourcad till företaget Remote24.

2.7 Modernisering av IT-system och digital infrastruktur

Affärssystemprojektet
Utvecklingen och implementeringen av affärssystemprojektet har under 2025 fortlöpt i stort i enlighet med den budget- och projektplan som styrelsen tog beslut om i juli 2024. Hela projektet avslutades under hösten 2025.

Samtliga arvoden till förtroendevalda hanteras nu via Fortnox Lön och sker digitalt, vilket är en stor förenkling för såväl förtroendevalda som kansliet. Den digitala kvittoredovisningen för kanslipersonalen har pausats tills vidare.

Förtroendenämndens ärendehanteringssystem
Förtroendenämndens ärendehanteringssystem låg under året fortsatt kvar i SAP. Ett systembyte exkluderades från affärssystemprojektet i syfte att inte göra affärssystemprojektet alltför komplext.

Under hösten skapades en ärendehanteringsmodul i Teams tillsammans med Privattandläkarnas IT- leverantör. I december 2025 hade samtliga pågående ärenden överförts från SAP till Teams och ärenden började handläggas i Teams. Mot bakgrund av att systemet togs i bruk relativt nyligen förfinas processen successivt och de sista justeringarna kan behöva åtgärdas.

Nya digitala arbetssätt
Genom affärssystemprojektet har kansliets digitaliseringsresa påbörjats och ett antal digitaliseringsinitiativ har kunnat realiseras och fler kommer att följa framöver. Som exempel har byte av ekonomisystem resulterat i att följande digitaliseringar kunnat realiseras:

- Övergång från pappersfakturor till digital fakturahantering och attest.
- Digital tidsrapportering via Fortnox för kanslipersonalen, med direkt koppling till lönesystemet.
- Kvittoinlämning via Fortnox mobilapp för förtroendevalda.
- Fullständig digitalisering av Ekonomiavdelningens arbete vilket inneburit få fysiska pärmar för 2025.
- Ekonomiavstämningar hanteras numera nästintill helt digitalt.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

2.8 Förstärkt kommunikationskompetens

Kansliet och styrelsen har gemensamt identifierat behovet av att stärka organisationens kommunikationskompetens, utifrån de beslut som fattades på årsmötet 2024.

Tack vare outsourcing av kansliets IT-support och IT-drift, har den tidigare heltidstjänsten som IT-koordinator kunnat göras om till en kommunikatörstjänst.
Kommunikationskompetensen behöver förstärkas både avseende den interna såväl som den externa kommunikationen. En kommunikationsresurs kommer att kunna bidra i den viktiga kommunikationen av Privattandläkarnas påverkansarbete, men också bidra i den viktiga interna kommunikationen med medlemmar för att lyfta värdet av medlemskapet i Privattandläkarna. Den nya kommunikatören kommer att ha ett tydligt ansvar för kansliets kommunikationskanaler och som ett led i den fortsatta digitaliseringen ansvara för planering och genomförande av fler livesända webbinarier och andra digitala stödverktyg som medlemmarna ska kunna ta del av.

Rekrytering av kommunikatör avslutades under sommaren och den nya kommunikatören påbörjade sin anställning under hösten.

2.9 Lokal verksamhet – förnyelse och utveckling

Kansliet har under 2025 löpande bistått lokavdelningarna med stöd och rådgivning i frågor som rör påverkansarbetet, den regionfinansierade tandvården och kontakter med media och beslutsfattare. Kansliet sköter också de lokala utskicken samt administrerar lokalavdelningarnas ekonomi i nära samarbete med förtroendevald ekonomiansvarig.

18 lokalavdelningar har en styrelse, två lokala representanter och en är vakant. I en lokalavdelning finns en styrelse, men ingen ordförande, då ingen av styrelseledamöterna vill axla uppdraget som ordförande. Lokalavdelningen i Västerbotten, som återstartades mot slutet av förra året, hade sitt första medlemsmöte under våren. Kansliet närvarade och informerade om Privattandläkarnas verksamhet.

Kansliet har även stöttat lokalavdelningarna i arbetet med att förbättra villkoren för den regionfinansierade tandvården. I samband med detta har kansliet deltagit på dialogmöten med regionerna i Stockholm, Skåne och Västra Götaland. I Region Norrbotten har det förts en dialog med regionen om att förbättra avtalsvillkoren för vårdgivare, som har avtal med regionen om helgjour. I Region Gävleborg har de förts samtal med regionen om villkoren i det LOV-avtal som kommer att ersätta nuvarande avtalsform gällande fritt val av vårdgivare inom den allmänna barn- och ungdomstandvården.

Några av lokalavdelningsordförandena har medverkat som regionala avsändare i de debattartiklar som kansliet tagit fram (se 2.1). 13 lokalavdelningar var med och undertecknade en gemensam debattartikel med Privattandläkarnas ordförande som publicerades under hösten.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Tiotandvården har medfört att det varit ett mycket intensivt år med många välbesökta medlemsmöten. Privattandläkarnas utbildningsturné om tiotandvården samlokaliserades med två av lokalavdelningarnas medlemsmöten.

Lokalavdelningskonferensen ägde rum under hösten under de nya och uppskattade formerna från föregående år.

En sammanfattning av de lokala aktiviteterna kansliet bidragit med under 2026:

- Kansliet har deltagit på års- och medlemsmöten i Norrbotten, Skåne, Norrköping, Jämtland, Västerbotten, Jönköping, Västra Götaland, Uppsala, Gotland, Västmanland, Dalarna, Gävleborg, Kronoberg, Mellersta Norrland, Värmland och Östergötland. På mötena har kansliet informerat om tandvårdsutredningen/tiotandvården och det nationella påverkansarbetet.
- Kansliet har i ett flertal fall stöttat lokalavdelningarna i kontakter med regionerna.
- Kansliet har haft kontakter med lokal media.
- Kansliet har stöttat lokala styrelseledamöter inför mediekontakter.
- Kansliet bistår löpande lokalavdelningarna med medlemsutskick.

Lokalavdelningarnas verksamhet redovisas varje år i en särskild lokalavdelningsrapport.

3 Verksamhetsområden enligt verksamhetsplanen

3.1 Påverkan

Under 2025 har kansliet genomfört en utbildningsturné och besökt de lokalavdelningar som önskat ytterligare information om tiotandvården. Mötena hos lokalavdelningarna, inklusive Privattandläkarnas utbildningsturné, lockade över 800 deltagare. Syftet med turnén har varit att informera, involvera, engagera och stärka medlemmarna i påverkansarbetet. Kansliet har även medverkat på möten med de större medlemmarna i samma syfte. Utöver dessa aktiviteter har kansliet även medverkat på några externa nätverksträffar, för att på så sätt öka intresset och förståelsen för Privattandläkarnas påverkansarbete.

Som planerat medverkade Privattandläkarna under årets Almedalsvecka, som är en unik arena för nätverkande. Under veckan gavs det löpande möjligheter att diskutera för Privattandläkarna viktiga frågeställningar som effekterna av en kommande prisreglering och tillståndsplikt med representanter för myndigheter och riksdagspartier. Utöver ett flertal möten med tandvårdens olika aktörer genomfördes även flera möten, bland annat ett frukostmöte med Sverigedemokraternas gruppledare i riksdagen och ett frukostmöte med Svensk Folktandvårdsförening.

Påverkansarbetet under 2025 har av naturliga skäl till stor del handlat om det förstärkta högkostnadsskyddet/tiotandvården, som regeringen planerar att införa tillsammans med Sverigedemokraterna (se avsnitt 2.1). Även arbetet med den tillståndsplikt som planeras att införas från första januari 2026 har tagit en hel del resurser i anspråk (se avsnitt 2.5).

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Nedan följer en redogörelse för det övriga påverkansarbetet under 2025.

Socialstyrelsen

Uppdrag att kartlägga och analysera tandvård som utförs utanför det statliga tandvårdsstödet

I juni fick Socialstyrelsen ett regeringsuppdrag som innebär att Socialstyrelsen ska kartlägga och analysera tandvård som utförs utanför det statliga tandvårdsstödet. Fokus ligger på att undersöka om dessa verksamheter, inklusive estetiska behandlingar, leder till att legitimerad personal flyttas från nödvändig vård till mer lönsamma icke nödvändiga behandlingar.

Privattandläkarna är oroade över att det, utan fakta, sprids en bild av att den privata tandvården på grund av lönsamhetskrav utför behandlingar utanför tandvårdsstödet. En bild som Privattandläkarna kraftigt ifrågasätter. Privattandläkarna har därför under året varit i regelbunden kontakt med Socialstyrelsen angående myndighetens uppdrag.

Vårdansvarskommittén

Under 2025 har Vårdansvarskommittén haft ett regeringsuppdrag att ta fram ett underlag kopplat till tandvården. Privattandläkarna har haft återkommande kontakt med Socialstyrelsen angående uppdraget. I mars presenterade Socialstyrelsen rapporten Tandvården och Vårdansvarskommittén Från rot till krona – förslag på områden för statlig översyn i tandvårdssystemet.

Nationella riktlinjer

Under 2025 presenterade Socialstyrelsen en uppföljning gällande implementeringen av de nationella riktlinjerna för tandvården. En del av uppföljningen bestod av en enkät till verksamhetsansvariga inom tandvården. Svarsfrekvensen från de privata vårdgivarna uppgick till 31 procent. Privattandläkarna har under arbetets gång haft kontakt med Socialstyrelsen och betonat vikten av stöd till den privata tandvården gällande implementeringen av de nationella riktlinjerna.

Översyn av delegeringsföreskrifter

I januari gick remisstiden ut rörande Socialstyrelsens förslag på föreskrifter om behörighet att utföra vissa arbetsuppgifter inom tandvården. Förslaget innebär en omfattande förändring, då det föreslås en reglering av vad olika yrkesgrupper får göra, så kallad behörighetsreglering, i stället för en reglering av vad vissa yrkesgrupper inte får göra.

Privattandläkarna är i grunden positiva till Socialstyrelsens förslag på ny föreskrift. Privattandläkarna anser dock att föreskriften behöver några mindre justeringar för att inte förändra vårdgivarens nuvarande möjlighet att organisera sin verksamhet ändamålsenligt och effektivt.

Nationell modell för riskbedömning

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Under första halvåret 2025 genomförde Socialstyrelsen en kartläggning avseende om det är möjligt att införa en nationell riskbedömning inom tandvården. Privattandläkarna var aktiva i arbetet och medverkade i workshops om förutsättningarna för en nationell riskbedömning. Privattandläkarna betonade att det är viktigt att riskbedömningen utgör ett stöd till behandlaren och inte i första hand är ett verktyg för att prioritera och ransonera tandvård. Socialstyrelsen menar att det finns goda förutsättningar att införa en nationell modell för riskbedömning.

Försäkringskassan

I april presenterade Försäkringskassan en rapport om huruvida efterhandskontroller påverkar behandlarens beteende i det statliga tandvårdsstödet. I rapporten undersöks om det statliga tandvårdsstödet överutnyttjas genom att patienter överbehandlas.

Privattandläkarna har haft kontakt med Försäkringskassan under arbetets gång. Analysen visar indikationer på ett överutnyttjande när det gäller vissa behandlingar, då patienter som inte har högkostnadsskydd i klart högre utsträckning får den billigaste åtgärden jämfört med patienter som har högkostnadsskydd. Patienter med högkostnadsskydd får även fler åtgärder utförda. Noterbart är dock att vårdgivarna inte ändrar sitt debiteringsmönster efter utförda efterhandskontroller, vilket kan tyda på att de inte medvetet överutnyttjar tandvårdsstödet. Det finns inte heller någon skillnad mellan den privata tandvården och Folktandvården.

Försäkringskassan har även publicerat en kort analys avseende vilka som använder abonnemangstandvård och om det är lönsamt. Analysen visar att patienter med abonnemangstandvård i genomsnitt betalar cirka 500 kronor mer per år för sin tandvård än patienter utan abonnemang.

Kunskapsstöd inom tandvården

Inom SKR finns det 26 nationella programområden (NPO), varav ett handlar om tandvård. Syftet är att verka för ett samlat kunskapsstöd. Den privata tandvården representeras av två adjungerade ledamöter, Lars Olsson från Privattandläkarna och Anders Jonsson från Praktikertjänst. Privattandläkarna är också representerade i samtliga regionala programområden (RPO) som finns inom de sex regionala sjukvårdsområdena. Inom NPO medicinsk diagnostik är Privattandläkarna representerade i den nationella arbetsgruppen (NAG) gällande strålskydd.

Skattefrågor

Utredning rörande moms och lokalhyra

Regeringen har som tidigare meddelats tillsatt utredningen FI 2024:02. Utredaren ska bland annat analysera och bedöma vilka effekter en möjlighet till frivillig beskattning vid uthyrning av lokaler där hyresgästen inte bedriver en verksamhet som medför avdragsrätt skulle få för olika aktörer samt lämna nödvändiga författningsförslag. Uppdraget ska redovisas senast den 31 mars 2026. Privattandläkarna är en del av utredningens referensgrupp och har

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

deltagit löpande på möten. Det finns ett stort tryck från Svenskt Näringsliv och Fastighetsägarna om att utöka möjligheten till frivillig beskattning på hyra. Privattandläkarna är tydliga med att det skulle innebära högre kostnader för vårdgivare inom tandvården och därmed högre kostnader för patienten.

Privattandläkarna anser inte att reglerna bör ändras. Privattandläkarna har bland annat framfört att tandvårdsföretag ofta själva bekostar lokalanpassningar och renoveringar, då hyresvärdarna inte har kunskaper gällande lokalanpassningar vad gäller tandvårdsverksamhet. Att nu gällande regler inte försvårar för tandvårdsföretag att finna lokaler utan tillgången är god över hela landet. Det är vidare inte troligt att hyresvärdarna kommer att sänka hyrorna i sig om de får rätt att påföra mervärdeskatt utan hyresvärdarna kommer i många fall att bortse från att de i dag tar ut s.k. dold mervärdesskatt/momskompensation och de kommer därmed tjäna ytterligare på sin uthyrning. Om reglerna ändras medför det ökade kostnader för patienterna i slutändan. Och om Svenskt Näringslivs och Fastighetsägarnas önskan skulle bli verklighet skulle det dessutom påverka konkurrensneutraliteten mellan privata och offentliga vårdgivare då de offentliga vårdgivarna har möjlighet till momskompensation.

3:12 regelverk

Riksdagen fattade mot slutet av året beslut om ett nytt 3:12-regelverk.

Syftet med det nya regelverket är att förenkla och förbättra delar av regelverket som kritiserats för att vara komplext, svåröverskådligt och administrativt betungande.

En ny modell för beräkning av gränsbeloppet infördes. Det vill säga det belopp som avgör hur stor utdelning som delägare i ett fåmansföretag kan ta ut med 20 procent skatt. Modellen innebär bland annat:

A. Ett nytt grundbelopp

De nuvarande förenklings- och huvudreglerna för att räkna ut det lågbeskattade gränsbeloppet föreslås ersättas av en gemensam regel som ska gälla för alla delägare. Delägare som äger alla andelar i ett fåmansföretag föreslås få ett grundbelopp på cirka 320 000 kronor. Detta innebär att sådana delägare kan ta ut utdelning upp till den nivån med 20 procents skatt.

B. En möjlighet till lönebaserat utrymme

Delägare får också möjlighet att utöka sitt gränsbelopp med ett lönebaserat utrymme. Detta utrymme baseras på löner i företaget och i eventuella dotterföretag. Dock föreslås ett så kallat löneavdrag på åtta inkomstbasbelopp per delägare.

Regelverket föreslås träda i kraft den 1 januari 2026 och tillämpas första gången för det beskattningsår som påbörjas efter den 31 december 2025.

Privattandläkarna har tillsammans med Grant Thornton tagit fram en informationsfilm, som närmare beskriver regelverket. Filmen finns på den inloggningsbara hemsidan.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

3.2 Ekonomi, IT och administration

Under året har introduktionen av nya system medfört behov av förändrade arbetssätt. I takt med systemutvecklingen har även nya rutinbeskrivningar tagits fram för att säkerställa hög kvalitet samt minska personberoendet.

Implementeringen av ett nytt budget- och rapporteringsverktyg har ännu inte påbörjats, dels på grund av resursbrist, dels på grund av pågående förändringsarbete. Nuvarande lösning för koncerneliminering är manuell. Under hösten har beslut fattats om att implementera ett kombinerat budget- och rapporteringssystem under våren 2026. Systemet är ett led i att kvalitetssäkra ekonomiska processer samt minska personberoendet.

Kansliet administrerar lokalavdelningarnas ekonomi och bistår löpande med stöd. Införandet av den digitala utläggsmodulen har genererat många frågor från lokalavdelningarna.

3.3 Rådgivning

Rådgivningsgruppen har under året arbetat med rådgivning rörande frågeställningar inom ett stort antal områden. Frågorna har bland annat rört arbetsrätt, arrende- och konsultavtal, företagsöverlåtelser/företagsförvärv, tvister med leverantörer, krav på patienter, hyresavtal, krav för att bedriva tandvård, garantiärenden, frågor med koppling till det statliga tandvårdsstödet, tillsynsärenden, sekretess- och dataskyddsfrågor, patientklagomål och garantiåtagandet.

De mest frekventa frågeställningarna har avsett arbetsrätt, förvärv/avyttring av verksamhet, arrende- och konsultavtal, leverantörsavtal, krav för att bedriva tandvård och frågor med koppling till det nyinrättade särskilda tandvårdsstödet. Under slutet av året så var det även en mängd frågor om tillståndsplikten som infördes den första januari 2026. För att öka kunskapen hos medlemmarna och minska belastningen på rådgivningen så har det tagits fram Frågor & svar-dokument rörande såväl den särskilda tandvårdsersättningen och tillståndsplikten. Dessa dokument finns på den inloggningsbara medlemshemsidan och har uppdaterats veckovis.

Rådgivningen påverkades också indirekt av införandet av den särskilda tandvårdsersättningen och tillståndsplikten. Det har bidragit till att medlemmarna ställer fler frågor om möjligheterna att förändra personalsammansättningen för att minska kostnaderna och vissa funderar också på att avveckla/överlåta sina verksamheter. Medlemmarna är också mer benägna att påtala fel och brister rörande leveranser av produkter och tjänster.

Under sommaren kom det en dom från Högsta förvaltningsdomstolen (HFD 2025 Ref 32). Domen innebar att moms måste tas ut vid verksamhetsöverlåtelser om köparen helt saknar avdragsrätt för moms. Det innebär att det överlåtande tandvårdsföretaget måste registreras för moms. Fakturering ska ske med moms och den momsen har köpande tandvårdsföretag inte avdragsrätt för. Momsen blir alltså en kostnad att hantera vid transaktionen. Efter domen har dessutom Skatteverket gjort en mycket sträng tolkning av domen och uttalat att

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

en verksamhet inte får säljas momsfritt så länge köparen inte har full avdragsrätt för moms, vilket Privattandläkarnas medlemmar inte har. Rättsläget är oklart och Privattandläkarna inväntar/välkomnar ett prejudicerade avgörande som förhåller sig till Skatteverkets inställning. Domen och Skatteverkets inställning kommer att medföra en ökad mängd aktieöverlåtelser (momsfria) och följaktligen en minskning av antalet verksamhetsöverlåtelser (momsbelagda). Aktieöverlåtelser är väsentligen mer komplicerade och medlemmarna behöver anlita ombud/revisorer i större omfattning i förhållande till relativt okomplicerade verksamhetsöverlåtelser. I sammanhanget kan också nämnas att tillståndsplikten även kan påverka sättet att genomföra försäljningar, då tillstånd måste inhämtas vid exempelvis en verksamhetsöverlåtelse, men inte vid en aktieöverlåtelse.

Under året har rådgivningsgruppen löpande och i ökad omfattning skickat ut medlemsbrev. I dessa har bland annat informerats om vad som är viktigt att beakta som företagare/vårdgivare och det har även förekommit checklistor och information om lagändringar och domar.

Det har även tagits fram och uppdaterats infomaterial, särskilt rörande vårdgivaransvar. Dessa finns på den inloggningsbara medlemshemsidan.

Under året har det införts en ärendehanteringsmodul i CRM-systemet Lime så att rådgivningsgruppen bland annat ska kunna få bättre överblick över pågående rådgivningsärenden, dokumentera ärendena bättre och kunna ta fram bättre statistik.

3.4 Förtroendenämnden

Under året inkom 1 104 samtal till Privattandvårdsupplysningen (PTU). Det registrerades 175 ärenden. 170 ärenden avslutades genom muntlig överenskommelse och 22 genom skriftligt beslut. Motsvarande siffror för verksamhetsåret 2024 var 1 335 besvarade samtal,166 registrerade ärenden, 139 ärenden avslutade genom muntliga överenskommelse och 32 ärenden avslutade genom skriftligt beslut. Det är noterbart att antalet skriftliga beslut har minskat och det beror i huvudsak på vissa förtroendenämndsledamöters mycket goda förmåga att medla. Att samtalen har minskat beror sannolikt på ökad och förbättrad information på hemsidan rörande vilka ärenden som prövas m.m.

Förtroendenämnden bestod under verksamhetsåret av tretton ledamöter och en konsumentrepresentant.

Under året genomförde Förtroendenämnden nio ordinarie sammanträden och ett extrainsatt. Två sammanträden hölls på Privattandläkarnas kansli. Två genomfördes externt varav ett på Elite Hotel Marina Tower, Stockholm, i samband med Förtroendenämndens höstkonferens och lokalavdelningskonferensen och ett i Göteborg i slutet av 2025. Fem av årets sammanträden var följaktligen digitala.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Under Förtroendenämndens höstkonferens erhöll ledamöterna utbildning i det statliga tandvårdsstödet, det nya ärendesystemet och om Allmänna reklamationsnämndens verksamhet och i konsumenträtt.

En mycket betydelsefull händelse för verksamheten har varit att det har utvecklats och implementerats ett nytt ärendesystem i samarbete med kansliets IT-leverantör Remote24. Systemet driftsattes i slutet av året och implementeringen har fungerat väl. Under 2026 ska ytterligare funktioner driftsättas och utvärderas för att se vilka förbättringar som krävs etc. I samband med införandet av det nya ärendesystemet har också det fysiska arkivet omstrukturerats och det ska på sikt i princip helt avskaffas.

Under första halvåret prioriterades arbetet med att tillgängliggöra verksamheten för patienter och medlemmar. Det togs då också fram en ny och förbättrad version av Fråga tandläkaren som benämns "Frågor och svar om tandvård".
Förtroendenämndsverksamheten tog även fram nytt informationsmaterial om Privattandläkarnas överenskommelse med Konsumentverket, garantier och klagomålsförfarande. Materialet distribueras till medlemmar på begäran.

Under hösten påbörjades en utredning rörande möjligheten att använda nya telefonväxelfunktioner gällande PTU, vilka på sikt kan förbättra tillgängligheten, effektiviteten och servicen.

Under slutet av året gjordes förberedelser inför att den särskilda tandvårdsersättningen. Dessa förberedelser innefattade bland annat information till ledamöterna rörande reformens innehåll och framtagande av beloppsgräns gällande anhängiggörande av ärende i det fall patient omfattas av den särskilda tandvårdsersättningen.

3.5 Medlemsservice

Medlemsutveckling
Konsolideringen i branschen har fortsatt under året och antalet medlemsföretag har netto minskat med cirka ett tiotal företag. Det kan dock konstateras att några av de större medlemsföretagen varit extra aktiva på köparsidan, vilket innebär att flertalet av de uppköpta verksamheterna även fortsatt finns kvar inom Privattandläkarna via sina nya ägare.

Kansliets arbete och kampanj under våren gällande inrapportering av antalet kliniskt verksamma tandläkare gav tydligt resultat. Antalet inrapporterade kliniskt verksamma tandläkare har ökat med drygt 100 stycken sedan årsskiftet, vilket motsvarar en ökning med knappt fyra procent. Styrelsen har fattat beslut om ytterligare initiativ som syftar till att öka den korrekta inrapporteringen av antalet kliniskt verksamma tandläkare.

Medlemsrekrytering
Det har förts dialoger med större externa aktörer som inte är medlemmar i Privattandläkarna. Ett avtal har ingåtts med JS Sverige om utveckling av ett marknadsföringsmaterial som kommer att kunna användas både vid rekrytering av nya

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

visma sign
www.vismasign.com

medlemmar men också i den interna kommunikationen med befintliga medlemmar. Marknadsföringsmaterialet består av en interaktiv informationsbroschyr och två filmer och finansieras genom försäljning av annonser till samarbetspartners inom tandvården.

Frivilliga försäkringslösningar
Säkra och Gjensidige har under året arbetat intensivt med att försöka locka tillbaka medlemmar till Privattandläkarnas försäkringserbjudande rörande branschspecifika försäkringar m.m. Som ett resultat av förhandlingarna om ett förnyelseavtal med Gjensidige i slutet av 2024, förbättrades förutsättningarna för att kunna erbjuda dessa medlemmar ett bra och konkurrenskraftigt erbjudande. Vid året slut (2025-12-31) var anslutningsgraden 70 procent. Beståndet har beloppsmässigt minskat med 15,3 procent jämfört med 2024. Tappet beror dels på att en större medlem hoppade av försäkringslösningen 2025, dels på den ökade konkurrensen från Svedea och konsolideringen i branschen.

Privattandläkarna har, efter önskemål från medlemmarna i samarbete med Säkra, utvecklat ett frivilligt försäkringserbjudande som fått namnet PTL-planen. PTL-planen sjösattes 2025-01-01 och omfattar liv, pension och vissa andra trygghetsförsäkringar till förmånliga villkor. PTL-planen kommer att utvärderas när den varit i bruk ytterligare en tid.

3.6 Övrigt

Årsmötet och Privattandläkardagen med åtföljande galamiddag genomfördes i maj. I samband med galamiddagen delades Privattandläkarna Award ut i tre kategorier. Årets pristagare var:

- Årets tandvårdsföretag: Praktikertjänst AB.
- Årets tandvårdsmottagning: Tandläkarmottagning HML.
- Årets marknadsförare av medlemskapet: Ban Jamil Tandvård.

4 Frågor vi följt och bevakat under 2025

Under 2025 har Privattandläkarna bland annat följt och bevakat följande frågor:

- WHO:s arbete med en global handlingsplan för munhälsa. Privattandläkarna har även deltagit i en workshop ledd av WHO i denna fråga.
- Socialstyrelsens arbete med att uppdatera modellen för nationell patientöversikt.
- Utbetalningsmyndigheten. Privattandläkarna har haft möte med den nya myndigheten gällande det faktum att varje aktör som får en utbetalning av staten och dess myndigheter endast får ha ett utbetalningskonto.
- I maj publicerade Socialstyrelsen ett kunskapsstöd för att stärka både ledning och personal i arbetet med att upptäcka och stötta våldsutsatta. Privattandläkarna har följt frågan och pekat på vikten av att rekommendationerna blir så konkreta som möjligt.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

- Regeringens arbete mot organiserad brottslighet i välfärden. Arbetet med tillståndsplikt inom tandvården är ett led i arbetet.
- Utredningen om behörighet och yrkesreglering inom hälso- och sjukvård och tandvård kom med sitt slutbetänkande i juni. I den föreslås att fortbildning blir ett lagkrav för både arbetsgivare och vårdpersonal. Utredningen föreslår inte att tandsköterska ska bli en skyddad yrkestitel.
- E-Hälsomyndigheten har uppdraget att göra en behovsinventering av olika aktörer inför genomförandet av EHDS (Projektet för informationsdelning av hälsodata inom EU). Totalt har åtta grupper av aktörer identifierats av E-Hälsomyndigheten (patienter, offentliga vårdgivare, privata vårdgivare, systemleverantörer, forskning, myndigheter (ledning och styrning), myndigheter (tillsyn) samt internationella och nationella samarbeten. Privattandläkarna och Vårdföretagarna är de två branschorganisationer som blivit intervjuade om vilka behov och önskemål som finns gällande EHDS.
- Restriktiv antibiotikaförskrivning inom tandvården – STRAMA.
- Nationell läkemedelslista.
- Avgiftsmodell och tillsyn för specialtillverkade medicintekniska produkter (tandteknik).
- Socialstyrelsens uppdrag att genomföra förberedande åtgärder som behövs för att kunna använda civilplikt inom hälso- och sjukvården samt att bedöma behovet av och förutsättningarna för civilplikt inom tandvården. Privattandläkarna har haft ett möte med Socialstyrelsen om detta. På mötet betonade Privattandläkarna att det är av yttersta vikt att den ordinarie tandvården även fungerar i krigstid och att de civilpliktiga i första hand därför inte bör arbeta i den aktuella verksamheten i fredstid.

Privattandläkarna har lämnat följande remissvar 2025:

- Privattandläkarnas remissvar på Tiotandvård – ett förstärkt högkostnadsskydd för tandvård (SOU 2024:70).
- Remissvar Promemoria Åtgärder för en effektiv och patientsäker anslutning till nationell läkemedelslista.
- Privattandläkarnas remissvar på Socialstyrelsens förslag på föreskrifter om behörighet att utföra vissa arbetsuppgifter inom tandvården. (Diarienummer 4.1–77789/2024).
- Administrativa sanktioner i socialförsäkringen Ds 2025:8
- Privattandläkarnas remissvar på kompletterande ändringar i föreskrifterna om statligt tandvårdsstöd till 2026.

5 Organisation och ledning

Sveriges Privattandläkarförening (SPF)

Styrelsen har under perioden 2025-01-01 – 2025-05-16 haft följande sammansättning:

Karl Björnsson, ordförande

visma sign www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Stina Schariot, vice ordförande

Jonas Boberg, ledamot

Jeanette Rindeskog, ledamot

Henrik Jonéus, ledamot

Ann-Britt Östlund, ledamot

Styrelsen har under perioden 2025-05-16 – 2025-12-31 haft följande sammansättning:

Stina Schariot, ordförande

Jonas Boberg, vice ordförande

Jeanette Rindeskog, ledamot

Henrik Jonéus, ledamot

Ann-Britt Östlund, ledamot

Linnea Roslund, ledamot

Heidi Gross, ledamot

Svensk Privattandvård AB (SPAB)

Styrelsen har haft följande sammansättning perioden 2025-01-01 – 2025-06-03:

Stina Schariot, ordförande

Karl Björnsson, ledamot (avgick som ledamot 2025-05-16)

Jeanette Rindeskog, ledamot

Jonas Boberg, ledamot

Henrik Jonéus, ledamot

Ann-Britt Östlund, ledamot

Styrelsen har under perioden 2025-06-03 –2025-12-31 haft följande sammansättning:

Jonas Boberg, ordförande

Stina Schariot, ledamot

Jeanette Rindeskog, ledamot

Henrik Jonéus, ledamot

Ann-Britt Östlund, ledamot

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Linnea Roslund, ledamot

Heidi Gross, ledamot

Medarbetare kansliet per 2025-12-31

Michael Grate, vd

Lars Olsson, näringspolitisk chef

Jacob Rennerfelt, verksamhetsanalytiker

Helena Klingvall, utredare

Helene Wiklander, ekonomichef, IT och administration

Pantelis Papaspyrou, redovisningsekonom

Ingela Andrée, medlemsservice/studentnätverket

Johan Bergby, affärsjurist, ansvarig rådgivning

Marjan Pourhassan, ansvarig Förtroendenämnden

Katarina Zachrisson-Persson, jurist, Förtroendenämnden

Ann-Catrin Almespång, Förtroendenämnden/PTU

Elin Sundh, kommunikatör

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

6 Ekonomi och ekonomiska nyckeltal

Privattandläkarna Total verksamhet - Resultat jämfört med budget i tkr 202501 - 202512

Lokalavdelningarnas verksamhet	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Kursintäkter och sponsring	1 553	1 557	-4	100
Jourersättning (lokala)	173	178	-5	97
Kostnader för jour	-100	-178	78	56
Kostnader för lokala möten och evenemang	-2 251	-2 351	100	96
Lokala arvoden styrelsearbete	-557	-644	87	86
Lokala arvoden påverkansarbete och möten	-202	-559	357	36
Lokala kostnader kansliresor	-79	-77	-2	103
Personalkostnader kanslistöd lokala styrelser	-2 474	-2 480	6	100
Personalkostnader kanslistöd påverkansarbete	-651	-653	2	100
Resultat lokalavdelningarnas verksamhet	**-4 589**	**-5 207**	**618**	**88%**

Intäkter	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Medlems- och serviceavgifter	21 248	21 183	65	100
Förmedlingsprovision	2 039	2 050	-11	99
Privattandläkardagen galamiddag	384	408	-24	94
Övriga intäkter	38	40	-2	95
Summa intäkter	**23 709**	**23 681**	**28**	**100%**

Påverkansarbete och övrig verksamhet	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Information och marknadsföring	-930	-470	-460	198
Branschaktiviteter (Privattandläkardagen)	-923	-601	-322	154
Utveckling affärssystem och webb	0	-108	108	
Politisk påverkan*	-721	-703	-18	103
Medlemsinformation	-64	-408	344	16
Föreningsmöten (årsmöte och vp-möte)	-435	-349	-86	125
Kansli (inkl.revision)	-2818	-3 264	446	86
Personal	-5 728	-5 742	14	100
Styrelsen (inkl.valberedning)	-1 189	-1 214	25	98
Summa Påverkansarbete och övrig verksamhet	**-12 809**	**-12 859**	**50**	**100%**

Rådgivning	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Externa kostnader	-164	-179	15	92
Personalkostnader	-1 953	-1 958	5	100
Summa Rådgivning	**-2 117**	**-2 137**	**20**	**99%**

Förtroendenämnden	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Externa kostnader	-279	-287	8	97
Arvoden	-841	-927	86	91
Personalkostnader	-2 259	-2 264	5	100
Summa Förtroendenämnden	**-3 379**	**-3 478**	**99**	**97%**
Summa kostnader central verksamhet	**-18 305**	**-18 474**	**169**	**99%**

Resultat totalt före beredskapsfonden	**816**	**0**	**816**	
Resultat beredskapsfonden	**923**	**0**	**923**	
Resultat efter beredskapsfonden	**1 739**	**0**	**1 739**	
Projektkostnad affärssystem	**-258**			
Projektkostnad IT FTN	**-145**			
Projektkostnad Tiotandvården Turné	**-214**			
Projektkostnad Lokal 2025	**-484**			
Rapporter	**-105**			
Resultat efter projekt	**532**			

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

visma sign
www.vismasign.com

Resultat total verksamhet

Det totala resultatet för Sveriges Privattandläkarförening och Svensk Privattandvård AB för januari-december 2025 uppgår till 532 tkr efter projektkostnader. Resultatet är något högre än budget och närmare förklaringar per områden finner ni nedan.

En närmare förklaring per intäkts- och kostnadspost lämnas nedan.

Lokala resultat

Lokalavdelningarnas verksamhet	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Kursintäkter och sponsring	1 553	1 557	-4	100
Jourersättning (lokala)	173	178	-5	97
Kostnader för jour	-100	-178	78	56
Kostnader för lokala möten och evenemang	-2 251	-2 351	100	96
Lokala arvoden styrelsearbete	-557	-644	87	86
Lokala arvoden påverkansarbete och möten	-202	-559	357	36
Lokala kostnader kansliresor	-79	-77	-2	103
Personalkostnader kanslistöd lokala styrelser	-2 474	-2 480	6	100
Personalkostnader kanslistöd påverkansarbete	-651	-653	2	100
Resultat lokalavdelningarnas verksamhet	**-4 589**	**-5 207**	**618**	**88%**

Lokala kursintäkter och sponsring avser deltagaravgifter för lokalt anordnade kurser och lokala Privattandläkardagar samt sponsring. Intäkterna är något över budget och beror på fler deltagare och sponsorer är budgeterat.

Intäkten för jourersättning ligger i linje med budget.

Kostnaderna för jour ligger under budget genom att avtal för telefoni och annonsering omförhandlats och därmed blivit lägre.

Kostnaderna för lokala möten och evenemang ligger något under budget. Lokalavdelningarna uppmanas till att arrangera aktiviteter och nå upp till budget på helår. Det lägre utfallet beror på att kostnaderna inte kommit upp till de som beräknades i budget.

De lokala arvodena för lokalt styrelsearbete utbetalas med hälften under andra kvartalet och hälften under fjärde kvartalet. De lokala fasta arvodena är lägre än budget då inte alla lokalavdelningar har valt att ta ut detta.

Lokala arvoden för deltagande i externa möten dagtid utbetalas enligt inrapportering som sker främst under andra kvartalet och fjärde kvartalet. Utfallet ligger under budget och beror på att inte samma antal möten hållits externt dagtid som beräknades i budget.

Lokala kostnader kansliresor avser besök hos lokalavdelningarna. Besök sker främst under andra kvartalet när lokalavdelningarna har sina vårmöten samt under fjärde kvartalet när det är höstmöten. Utfallet ligger i linje med budget.

De personalkostnader som är hänförliga till kanslistöd till de lokala styrelserna respektive påverkansarbete ligger i linje med budget. Personalkostnader avseende dessa två verksamhetsöverskridande tjänster fördelas ut på samtliga verksamhetsområden.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Resultat övrig verksamhet

Intäkter	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Medlems- och serviceavgifter	21 248	21 183	65	100
Förmedlingsprovision	2 039	2 050	-11	99
Privattandläkardagen galamiddag	384	408	-24	94
Övriga intäkter	38	40	-2	95
Summa intäkter	**23 709**	**23 681**	**28**	**100%**

Medlems- och serviceintäkterna i linje med budget. Intäktsmodellen baseras på antal tandläkare och därtill tillhörande rabatt trappa.

Förmedlingsprovisionen ligger i linje med budget. Budgetbeloppet erhålls årligen av vår försäkringsförmedlare.

Privattandläkardagen galamiddag avser deltagarfinansiering vid deltagande på galamiddagen samt intäkter från sponsorer.

Under övriga intäkter är administrativa tjänster till stiftelsen budgeterad med 40 tkr. Avvikelse beror på samlade öresavrundningar.

Påverkansarbete och övrig verksamhet	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Information och marknadsföring	-930	-470	-460	198
Branschaktiviteter (Privattandläkardagen)	-923	-601	-322	154
Utveckling affärssystem och webb	0	-108	108	
Politisk påverkan*	-721	-703	-18	103
Medlemsinformation	-64	-408	344	16
Föreningsmöten (årsmöte och vp-möte)	-435	-349	-86	125
Kansli (inkl. revision)	-2818	-3 264	446	86
Personal	-5728	-5742	14	100
Styrelsen (inkl. valberedning)	-1189	-1214	25	98
Summa Påverkansarbete och övrig verksamhet	**-12 809**	**-12 859**	**50**	**100%**

När det gäller raderna för information och marknadsföring och medlemsinformation skall dessa ses som ett samlat utfall. Utfallet är 994 tkr jämfört med budget som är 878 tkr. Under andra halvåret 2025 gjordes det löpande prognoser och utfallet är i linje med prognos. Utfallet är högre än budget och avvikelsen avser produktion av utbildningsfilmer (Tiotandvården).

Kostnaderna för Branschaktiviteter avser den centrala Privattandläkardagen. Kostnaderna är högre jämfört med budget. En del av avvikelsen förklaras av att en budgetjustering inte fullföljdes fullt ut i budgetarbetet. En budgeterad kostnad om 135 tkr skulle flyttas från Föreningsmöten till Branschaktiviteter, men ökningen av budgeten för Branschaktiviteter gjordes inte. Utöver behovet av budgetjustering förklaras avvikelsen av ökade kostnader vid uppdaterad offert från Cirkus, främst avseende teknik, men även poster såsom fler mingelluncher, tält vid galamiddag, dyrare talare och blomsterarrangemang. I utfallet finns även utlägg från lokalavdelningarnas representanter, vilka totalt var något fler än budgeterat.

Politisk påverkan ligger i linje med budget. Kostnader avser bland annat upprättande av opinionsbildande mtrl kring tandvårdsreformen, nyhetsarbete och debattartiklar,

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

föreningsavgift (Näringslivets regelnämnd) arvodet för talare på lokalavdelningskonferensen samt kostnader i samband med Almedalen.

Kostnaderna för Föreningsmöten (årsmöte och lokalavdelningskonferens) är något högre än budget. Förklaring till avvikelsen är främst högre kostnad för teknik, frukost och övrigt såsom blomster och foajépersonal.

Kostnaderna för Kansliet ligger under budget. Det budgeterades konsultkostnad för IT mellan gapet där IT – koordinator slutade och outsourcing av IT påbörjades. Denna kostnad uteblev.

Personalkostnader ligger i linje med budget.

Styrelsens kostnader ligger något under budget och beror på lägre resekostnader.

Rådgivning	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Externa kostnader	-164	-179	15	92
Personalkostnader	-1 953	-1 958	5	100
Summa Rådgivning	**-2 117**	**-2 137**	**20**	**99%**

Förtroendenämnden	Resultat	Budget	Differens	Utfallsgrad %
Externa kostnader	-279	-287	8	97
Arvoden	-841	-927	86	91
Personalkostnader	-2 259	-2 264	5	100
Summa Förtroendenämnden	**-3 379**	**-3 478**	**99**	**97%**

Externa kostnaderna för Rådgivning till medlemmar är något lägre än budget och beror på dels lägre resekostnader, dels lägre kostnad för trycksaker.

Personalkostnader härrörande rådgivning ligger i linje med budget.

Externa kostnader för Förtroendenämnden ligger något lägre än budget och beror på att sammanträden kunnat genomföras till lägre kostnad än budgeterat.

Arvoden kopplade till Förtroendenämnden ligger i linje med budget. Avvikelsen i utfall mot budget beror på lägre arbetsgivaravgifter än budgeterat.

Personalkostnader härrörande Förtroendenämnden ligger i linje med budget.

	Resultat	Budget
Resultat beredskapsfonden	923	0

Beredskapsfondens portföljresultat uppgår till 923 tkr exklusive förvaltningskostnad på 174 tkr. Resultatet består av utdelningar 996 tkr, ränteintäkter 11 tkr samt realisationsresultat 90 tkr.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Likviditet
Likviditeten per 31 december 2025 var tillfredställande med en utgående kassa om 3 966 tkr.

BALANSRÄKNINGAR Total verksamhet			2025-12-31
	SPAB	SPF	KBR
TILLGÅNGAR			
Inventarier, verktyg och installationer	115	0	115
Aktier & värdepapper	0	30 454	30 454
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	115	30 454	30 569
Kundfordringar	3 502	0	3 502
Fordran koncernbolag	358	0	358
Skattefordran	555	263	818
Övriga kortfristiga fordringar	28	417	445
Förutbet kostn & uppl intäkter	1 515	137	1 652
Kassa & bank	3 488	478	3 966
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	9 446	1 295	10 741
SUMMA TILLGÅNGAR	9 561	31 749	41 310
SKULDER OCH EGET KAPITAL	SPAB	SPF	KBR
Eget Kapital	5 040	24 201	29 241
Periodens resultat	-145	679	533
SUMMA EGET KAPITAL	4 895	24 880	29 774
Leverantörsskulder	1 427	442	1 869
Skatteskulder	0	0	0
Skuld koncernbolag	0	561	561
Övriga kortfristiga skulder	116	813	929
Upplupna kostn & förutbet intäkter	3 122	5 053	8 175
SUMMA KORTFRISTIGA SKULDER	4 665	6 869	11 534
SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL	9 561	31 749	41 310

visma sign www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Årsredovisning

för

Sveriges Privattandläkarförening

802014-8493

Räkenskapsåret

2025

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Information om verksamheten

Sveriges Privattandläkarförening, organisationsnummer 802014-8493, är en branschorganisation som har till ändamål att sammansluta tandvårdsföretag med tandvårdsverksamhet i Sverige i syfte att främja medlemmarnas intressen och skapa goda förutsättningar för deras affärsverksamhet genom att:

- verka för goda villkor för tandvården på grundval av fri företagsamhet och fritt val av vårdgivare,
- inrikta sig på företagarfrågor som är av betydelse för dem som bedriver tandvårdsverksamhet i Sverige,
- tillvarata tandvårdens politiska intressen utifrån ett företagarperspektiv gentemot omvärlden, samt bidra till att upprätthålla en god etik och värdig anda inom branschen och i medlemmarnas relation till kunder, patienter och allmänhet.

Föreningens verksamhet ska bestå av att:

- företräda branschen och medlemmarna gentemot myndigheter, politiska organ och andra organisationer i frågor som rör samverkan i vården och villkor för tandvårdsföretagande,
- i övrigt bevaka och handlägga frågor av betydelse för tandvårdsföretagande i Sverige,
- bedriva förtroendenämndsverksamhet,
- ge ut medlemsinformation, samt
- genom det helägda dotterbolaget Svensk Privattandvård AB, eller på annat sätt, erbjuda tjänster och varor till medlemmarna samt andra aktörer relaterade till tandvården i Sverige.

Föreningens vision är att vara Sveriges ledande tandvårdsaktör. Föreningens affärsidé är att utifrån ett medlemsinflytande agera, driva och gå före i en framgångsrik tankdvård.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Tiotandvården har präglat året. Ett omfattande påverkansarbete har lagts ned på att möta hotet om prisreglering genom framför allt lobbying men även genom opinionsbildning. Privattandläkarna har träffat företrädare för samtliga riksdagspartier, Regeringskansliet samt myndigheter.

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Privattandläkarnas remissvar tog kraftigt avstånd från utredningens förslag om prisreglering. Privattandläkarna lämnade även ett gemensamt remissvar med sju andra organisationer inom tandvården, som även det kraftigt tog avstånd från förslaget om prisreglering.

Privattandläkarna lanserade ett eget alternativt förslag på tiotandvård med bibehållen fri prissättning. Inför behandlingen av propositionen i riksdagen tog Privattandläkarna kontakt med Centerpartiet, vilket resulterade i en motion, som dock röstades ned. I samband med beslutet i riksdagens arrangerades en presskonferens.

Privattandläkarna har under året fått elva debattartiklar om tiotandvården publicerade. Privattandläkarna har även genomfört en utbildningsturné på fyra orter i Sverige samt arbetat med frågan om kommuntypstillägg. Även frågan om tillståndsplikt har varit i fokus för påverkansarbetet.

Privattandläkarna har lämnat fyra remissvar.

Ställningen som expertorganisation är stark. Privattandläkarna kontaktas regelbundet av media och myndigheter.

Privattandläkarna har i vanlig ordning löpande bistått lokalavdelningarna med stöd rådgivning och information. 21 lokalavdelningar har en styrelse/lokala representant medan en lokalavdelning saknar verksamhet. Tiotandvården har medfört ett ökat intresse och många välbesökta medlemsmöten. Under hösten genomfördes lokalavdelningskonferensen i form att ett internat.

Privattandläkarna deltog i Almedalsveckan och hade i samband med detta flera möten med politiker och tandvårdens aktörer.

Kansliet har löpande bistått medlemsföretagen med rådgivning inom affärsjuridik och frågor kopplade till regelverket att bedriva tandvård. Rådgivningens verksamhet påverkades av införandet av det särskilda tandvårdsstödet och tillståndsplikt.

Antalet skriftliga beslut respektive samtal hos Förtroendenämnden har minskat. Att samtalen har minskat beror sannolikt på förbättrad information på hemsidan medan det minskade antalet skriftliga beslut kan kopplas till vissa ledamöters mycket goda förmåga att medla.

Privattandläkarnas årsmöte ägde rum den 16 maj. På årsmötet fastställdes bland annat resultat- och balansräkningarna för räkenskapsåret 2024.

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Under mars 2026 blev föreningens VD uppsagd. I samband med detta har en analys av verksamheten påbörjats i syfte att utgöra underlag inför den kommande rekryteringsprocessen.

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Föreningens styrelse
Styrelsen har under perioden 2025-01-01-- 2025-12-31 haft följande sammansättning:

Karl Björnsson, ledamot, ordförande 2025-01-01 - 2025-05-16
Stina Schariot, ledamot, ordförande 2025-05-16 -- 2025-12-31,
vice ordförande 2025-01-01-- 2025-05-16
Jonas Boberg, vice ordförande 2025-05-16-- 2025-12-31,
ledamot 2025-01-01 -- 2025-05-16
Jeanette Rindeskog, ledamot
Ann-Britt Östlund , ledamot
Henrik Jonéus, ledamot
Linnea Roslund, ledamot 2025-05-16 -- 2025-12-31
Heidi Gross, ledamot 2025-05-16 -- 2025-12-31

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal medlemsföretag	1 018	1 081	1 130	1 187	1 263
Intäkter, tkr	19 977	17 898	16 897	16 388	15 441
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 359	1 419	-715	73	1 040
Balansomslutning, tkr	31 750	32 911	31 422	30 219	30 782
Soliditet, %	78,36	73,54	76,13	83,30	83,30
Antal tandläkare	2 843	2 759	2 737	2 712	2 728

Balansomslutning - Summan av samtliga tillgångar alternativt eget kapital och skulder

Soliditet - Eget kapital i förhållande till balansomslutning

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

Förändringar i eget kapital

	Insats-kapital	Balanserat kapital	Övr ändamåls-best medel	Beredskaps-fond	Totalt eget kapital
Ingående balans	401 574	2 543 717	877 582	20 378 611	24 201 484
Årets resultat		678 956			678 956
Utgående balans	**401 574**	**3 222 673**	**877 582**	**20 378 611**	**24 880 440**

Resultatdisposition

Resultatet har av styrelsen disponerats enligt följande:

Årets resultat	678 956
Överförs till balanserat kapital	678 956

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Resultaträkning

	Not	2025-01-01 -2025-12-31	2024-01-01 -2024-12-31
Föreningens intäkter	2	19 977 053	17 898 430
Summa föreningens intäkter		**19 977 053**	**17 898 430**
Föreningens kostnader			
Övriga externa kostnader		-6 310 656	-5 787 017
Personalkostnader	3	-13 237 558	-12 044 442
Summa föreningens kostnader		**-19 548 214**	**-17 831 459**
Verksamhetsresultat		**428 839**	**66 971**
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	4	1 085 847	1 474 549
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		18 402	48 823
Förvaltningskostnader		-174 132	-171 695
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	48
Summa resultat från finansiella investeringar		**930 117**	**1 351 725**
Resultat efter finansiella poster		**1 358 956**	**1 418 696**
Bokslutsdispositioner	5	-680 000	-1 138 632
Årets resultat		**678 956**	**280 064**
Fördelning av årets resultat			
Årets resultat		678 956	280 064
Kvarstående belopp för året/balanserat kapital		**678 956**	**280 064**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

Balansräkning

	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i dotterföretag	6	75 000	75 000
Långfristiga värdepappersinnehav	7	30 379 497	28 837 879
Summa anläggningstillgångar		**30 454 497**	**28 912 879**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		0	2 149 863
Aktuella skattefordringar		262 914	264 312
Övriga kortfristiga fordringar		417 037	314 151
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		137 470	144 808
		817 421	**2 873 134**
Kassa och bank		477 779	1 125 180
Summa omsättningstillgångar		**1 295 200**	**3 998 314**
SUMMA TILLGÅNGAR		**31 749 697**	**32 911 193**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Balansräkning

	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		21 256 193	21 256 193
Insatskapital		401 574	401 574
Balanserat kapital		3 222 673	2 543 717
Summa eget kapital		**24 880 440**	**24 201 484**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		442 269	774 166
Skulder till koncernföretag		560 518	2 423 022
Övriga skulder		813 363	808 530
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	5 053 107	4 703 991
Summa kortfristiga skulder		**6 869 257**	**8 709 709**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**31 749 697**	**32 911 193**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprincipen för finansiella anläggningstillgångar är uppdaterad enligt nedan. Resterande redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

Föreningen är moderförening. Koncernredovisning har dock ej upprättats eftersom koncernen är klassificerad som en mindre koncern (ÅRL 7:3).

Föreningens intäkter
Medlemsavgifter omfattar medlemskap i föreningen. Medlemsavgifter och övriga intäkter intäktsförs i den period de avser. Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Andelar i dotterföretag
När föreningen direkt eller indirekt innehar mer än 50% av rösterna, eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande, i ett annat företag, klassificeras detta företag som ett dotterföretag. Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar.

Andra finansiella anläggningstillgångar
Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Värdepappersportföljen anses utgöra en post eftersom Föreningen har utformat och dokumenterat en riskspridningsportfölj (K3 BFN 11:18) . Om anskaffningsvärdet understiger marknadsvärde ska en nedskrivning göras.

Fordringar
Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Övriga tillgångar och skulder
Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där ej annat anges.

Periodisering
Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Not 2 Föreningens intäkter

	2025	2024
Medlemsavgifter	12 501 132	11 241 667
Övriga verksamhetsintäkter	7 475 921	6 656 763
	19 977 053	**17 898 430**

Not 3 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025	2024
Medelantalet anställda		
Kvinnor	5	5
Män	5	6
	10	**11**
Löner och andra ersättningar		
VD	1 421 980	888 078
Styrelse	395 000	370 000
Övriga anställda	6 621 255	6 369 067
	8 438 235	**7 627 145**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader	1 324 887	1 273 370
Sociala avgifter	3 018 179	2 338 293
	4 343 066	**3 611 663**
Totalt	**12 781 301**	**11 238 808**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Not 4 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2025	2024
Utdelningar	995 949	1 110 556
Realisationsresultat vid försäljningar	89 898	363 993
	1 085 847	**1 474 549**

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2025	2024
Lämnade koncernbidrag	-680 000	-1 138 632
	-680 000	**-1 138 632**

Not 6 Aktier i dotterbolag

Namn	Orgnr	Säte	Eget kapital	Resultat
Svensk Privattandvård AB	556242-4803	Stockholm	4 895 123	-145 487

Namn	Kapital-andel %	Röst-andel %	Antal aktier	Redovisat värde 25-12-31	Redovisat värde 24-12-31
Svensk Privattandvård AB	100	100	1 000	75 000	75 000

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärden	24 675 000	24 675 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**24 675 000**	**24 675 000**
Ingående nedskrivningar	-24 600 000	-24 600 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-24 600 000**	**-24 600 000**
Utgående redovisat värde	**75 000**	**75 000**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Not 7 Värdepappersinnehav

	Bokf. värde	Bokf. v. (föreg. år)	Markn. värde	Markn. v. (föreg. år)
Portföjinnehav	30 379 498	(28 837 879)	38 745 711	(33 452 683)
Summa innehav	**30 379 498**	**(28 837 879)**	**38 745 711**	**(33 452 683)**

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	28 837 879	29 657 247
Årets förvärv	5 579 354	880 451
Årets försäljningar	-4 037 735	-1 699 819
Utgående restvärde enligt plan	**30 379 498**	**28 837 879**

Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna arvoden	0	13 999
Semesterlöneskuld	649 754	531 629
Upplupna sociala avgifter	551 502	533 343
Förutbetalda medlemsavgifter	3 412 493	3 197 724
Övriga upplupna kostnader	439 358	427 295
	5 053 107	**4 703 990**

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under mars 2026 blev föreningens VD uppsagd. I samband med detta har en analys av verksamheten påbörjats i syfte att utgöra underlag inför den kommande rekryteringsprocessen.

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-03-27.

Stockholm, den dag som framgår av elektroniska signaturer

Stina Schariot
Ordförande

Jeanette Rindeskog

Jonas Boberg

Henrik Jonéus

Ann-Britt Östlund

Linnea Roslund

Heidi Gross

Vår revisionsberättelse har lämnats

Michael Werner
Förtroendevald revisor

Patrik Andrén
Förtroendevald revisor

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Grant Thornton Sweden AB

Mathias Forssmark
Auktoriserad revisor

rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
08.04.2026 20:03

SENT BY OWNER:
Sophia Hofer · 01.04.2026 11:05

DOCUMENT ID:
rk2llPcjWx

ENVELOPE ID:
rJcxxw9o-x-rk2llPcjWx

DOCUMENT NAME:
SPF- Årsredovisning 2025.pdf
13 pages

SHA-512:
13f391e305fd66b7e49d1eed94a96a847843f5d1395e67
6ea04ee405f5af52098181304ef158b9f8afb2e602e1c98
a01771eed1f18a08cf3fba33e98464e5a27

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. STINA SCHARIOT	Signed	01.04.2026 15:00	eID	Swedish BankID (DOB: 1968/05/13)
stina.schariot@ptl.se	Authenticated	01.04.2026 14:59	Low	IP: 90.133.178.13
2. Sven Jonas Wilhelm Boberg	Signed	01.04.2026 20:32	eID	Swedish BankID (DOB: 1984/03/25)
jonas.boberg@ptl.se	Authenticated	01.04.2026 20:31	Low	IP: 213.112.201.206
3. Ann-Britt K Gustafsson Östlund	Signed	07.04.2026 21:21	eID	Swedish BankID (DOB: 1965/11/20)
ann-britt.ostlund@ptl.se	Authenticated	07.04.2026 21:20	Low	IP: 83.185.34.175
4. Heidi Gross	Signed	07.04.2026 21:25	eID	Swedish BankID (DOB: 1985/04/11)
heidi.gross@ptl.se	Authenticated	07.04.2026 21:21	Low	IP: 80.216.124.197
5. EVA JEANETTE RINDESKOG	Signed	07.04.2026 23:15	eID	Swedish BankID (DOB: 1969/04/13)
jeanette.rindeskog@ptl.se	Authenticated	07.04.2026 23:14	Low	IP: 83.191.104.39
6. John-Erik Henrik Jonéus	Signed	08.04.2026 14:11	eID	Swedish BankID (DOB: 1960/04/07)
henrik.joneus@ptl.se	Authenticated	08.04.2026 14:10	Low	IP: 104.28.92.129
7. Emma Sara Linnéa Roslund	Signed	08.04.2026 16:11	eID	Swedish BankID (DOB: 1985/10/28)
linnea.roslund@ptl.se	Authenticated	08.04.2026 16:10	Low	IP: 95.155.248.77
8. MICHAEL WERNER	Signed	08.04.2026 17:18	eID	Swedish BankID (DOB: 1959/07/21)
tandlakare.werner@gmail.com	Authenticated	08.04.2026 17:18	Low	IP: 212.63.102.230
9. Patrik Mats Andrén	Signed	08.04.2026 18:23	eID	Swedish BankID (DOB: 1971/10/14)
patrik.andren@oralcare.se	Authenticated	08.04.2026 18:20	Low	IP: 104.28.105.31
10. Mathias Rolf Forssmark	Signed	08.04.2026 20:03	eID	Swedish BankID (DOB: 1987/02/06)

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
mathias.forssmark@se.gt.com	Authenticated	08.04.2026 20:02	Low	IP: 78.69.145.56

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Grant Thornton

Revisionsberättelse

Till Årsmötet i Sveriges Privattandläkarförening

Org.nr. 802014 - 8493

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sveriges Privattandläkarförening för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sveriges Privattandläkarförenings finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att Årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upplösa föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

HkAHMt9oZe-rk0l8KciZg

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Sveriges Privattandläkarförening för år 2025.

Enligt vår uppfattning finns inget att anmärka.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.
Grant Thornton Sweden AB

Mathias Forssmark
Auktoriserad revisor

HkAHM19oZe-rk0l8KciZg

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
08.04.2026 20:03

SENT BY OWNER:
Sophia Hofer · 01.04.2026 13:32

DOCUMENT ID:
rk0l8KciZg

ENVELOPE ID:
HkAHMt9oZe-rk0l8KciZg

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Sveriges Privattandläkarförening 2025.pdf
2 pages

SHA-512:
b9064ff9bd9886182947d1239b57d426b9c47dd3bf763d
d594b98311d320d2e1fa4f4c94a28fd54e998e841e87af5
bae3e521586a504d64a6171554788d74e7d

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Mathias Rolf Forssmark	Signed	08.04.2026 20:03	eID	Swedish BankID (DOB: 1987/02/06)
mathias.forssmark@se.gt.com	Authenticated	07.04.2026 08:32	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Custom events

No custom events related to this document

visma sign
www.vismasign.com

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

B.1.4.

visma sign
www.vismasign.com

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Sveriges Privattandläkarförening, org. Nr 802014–8493

I egenskap av förtroendevalda revisorer har vi granskat verksamheten i Sveriges Privattandläkarförening för räkenskapsåret 2025. Vi har granskat styrelsens och VD:s arbete med utgångspunkt från Verksamhetsplanen. I vår granskning har vi tagit del av styrelseprotokoll samt deltagit i styrelsemöten.

I egenskap av förtroendevalda revisorer har vi därutöver gjort en bedömning av föreningens interna rutiner genom att ta del av månadsavstämningar för att kunna bedöma redovisningens kvalitet. Vi har dessutom gjort en bedömning av det framlagda årsbokslutet i form av ett antal kontrollsummeringar av specifikationer och avstämningar som tillsammans bildar årsredovisningen.

Vår samlade bedömning är, med stöd av ovan, att vi rekommenderar att årsmötet fastställer resultat och balansräkningarna. Vi rekommenderar vidare att årsmötet fastställer föreslagen resultatdisposition samt beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2025.

Granskningen har utförts enligt god sed för detta slag av granskning.

Stockholm, enligt datum som framgår av vår elektroniska signering nedan

Patrik Andrén

Förtroendevald revisor

Michael Werner

Förtroendevald revisor

Hy4Elt5sbl-r1SNlY5j-g

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
02.04.2026 09:20

SENT BY OWNER:
Sophia Hofer · 01.04.2026 13:48

DOCUMENT ID:
r1SNIY5j-g

ENVELOPE ID:
Hy4EIt5sbl-r1SNIY5j-g

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Förtroendevalda (FY2025).pdf
1 page

SHA-512:
a192f86415396bdf22f86f2c8c0da4ca6121e2f9d372b34
b8d053260fede45e2f418e317585d7ee7686355e14c774
7de8b3982e135c1c46de413fbb032f811ac

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
MICHAEL WERNER	Signed	01.04.2026 16:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1959/07/21)
tandlakare.werner@gmail.com	Authenticated	01.04.2026 16:15	Low	IP: 83.226.96.69
Patrik Mats Andrén	Signed	02.04.2026 09:20	eID	Swedish BankID (DOB: 1971/10/14)
patrik.andren@oralcare.se	Authenticated	02.04.2026 09:19	Low	IP: 172.226.49.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

visma sign
www.vismasign.com

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Bil. 4

Motion 1

Företag

K&M Ranta AB 559158-6333

Motion angående tandläkaryrkets dalande popularitet.

Antalet nyexaminerade tandläkare är konstant vilket är väldigt bra, men; varför söker sig inte fler svenska ungdomar till utbildningen?

Om vi kunde få in fler ungdomar, framför allt från glesbygder i norr, skulle kanske chansen för återväxt i dessa glesbygder öka?

Hur gör vi det?

Undrar leg tandläkare Marie Ranta

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

B:1.5.

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Styrelsens svar på motion nr 1 angående ”tandläkaryrkets dalande popularitet”

Styrelsen tackar för motionen.

Motionären, K&M Ranta AB, tar upp en del frågeställningar i motionen:

”Antalet nyexaminerade tandläkare är konstant vilket är väldigt bra, men; varför söker sig inte fler svenska ungdomar till utbildningen?

Om vi kunde få in fler ungdomar, framför allt från glesbygder i norr, skulle kanske chansen för återväxt i dessa glesbygder öka?

Hur gör vi det? ”

Härutöver nämner motionären i sin rubrik följande: ”tandläkaryrkets dalande popularitet”.

I likhet med motionären anser styrelsen att det är ett stort bekymmer att få tandläkare att arbeta i glesbygden och vissa andra områden av vårt land. En förutsättning för att unga ska lockas att arbeta i glesbygd är att det finns vårdgivare, som vill och kan etablera sig där. För att kunna etablera sig i glesbygd krävs att vårdgivarna erbjuds goda villkor, förmodligen extra goda sådana. Det omfattar till exempel fri prissättning och fri etableringsrätt. Detta motverkas idag av STE, där det krångliga systemet med kommuntypsstöd inte på långt när kompenserar för de problem som prisregleringen innebär. Naturligtvis är även en byråkratiserad tillståndsplikt med orimliga krav ett stort problem. Tillståndsplikten gör det svårt att öppna nya verksamheter över lag. Privattandläkarnas uppfattning är att de aktörer som bedriver tandvård är de som bäst vet vad som behövs för att bedriva tandvård i glesbygd. Därför uppmanar Privattandläkarna löpande regioner med tandläkarbrist, att i sitt planeringsansvar för tandvården, ta kontakt med aktörer och ha en dialog om vad som skulle locka dessa att öppna verksamheter.

Motionären anger i sin rubrik till motionen att tandläkaryrkets popularitet är dalande. Frågan om tandläkarutbildningen är i grunden en fråga för Tandläkarförbundet, som hanterar professionsfrågorna. Men frågan är naturligtvis även viktig att följa för Privattandläkarna då tillgång till tandläkare är en förutsättning för att bedriva tandvård. Antalet platser på tandläkarutbildningen bestäms utifrån en prognos på behovet av tandläkare framöver och Privattandläkarna har pågående dialog med Socialstyrelsen i frågan.

Styrelsen noterar avslutningsvis att tandläkarutbildningen alltjämt är mycket populär. Det är cirka fem sökande per utbildningsplats. Privattandläkarna tror dock att det kan finnas behov av

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

olika modeller för antagning till utbildningen. T.ex. har andra länder provat att premiera sökande från platser där det råder stor tandläkarbrist.

Mot bakgrund av vad som har anförts ovan föreslår styrelsen årsmötet:

Att anse motionen besvarad.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jonas Boberg	Ann-Britt Östlund
Jeanette Rindeskog	Henrik Joneús	Linnea Roslund
Heidi Gross		

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

B1.6.

Motion 2

Hej Privattandläkarna!

Jag vill motionera om att se över årsavgifterna, de har ökat mer än inflationen och i en tid med fler o fler avgifter som tillståndsplikt, miljöavgifter, försäkringskassan, strålskyddsmyndigheters avgifter osv osv måste det ligga i PTLs intresse att sänka kostnaderna för den enskilde medlemmen. Det går inte att betala dessa höga avgifter om Privattandläkarna skall kunna behålla sina medlemmar. Andra organistioner har avsevärt lägre avgifter. Småföretagarna har 1800kr i årsavgift tex.

Man bör se över om man verkligen behöver en så stor organistion på kontoret som 12-13 heltidsanställda för att ta hand om 1500 medlemmar eller vad de nu ligger på.

När jag själv gick med så fanns det ett mervärde som gjorde att årsavgiften gjorde att man hade fördelar eller rabatter motsvarande belopp, detta finns inte alls längre. Medlemsvård/Rabatter har alla branschorganisationer så borde det vara i PTL med. Försäkringen via PTL är inte längre en fördel och går att få bättre o lägre pris via andra försäkringsbolag

Med det nya affärssystemet och medlemssystemet som implementerades under Mikael Grates tid borde en hel del vara förenklat för kontorets arbete.

Jag vill att det utarbetas en ny lägre kostnadsplan vad man betalar för... det skulle kunna vara fler olika kostnader för att vara medlem!

Om inte medlemspriset sänks är jag rädd att fler medlemmar hoppar av PTL och det är redan svårt att rekrytera nya medlemmar

Mvh

Henrik Werner

Stjärntandläkarna AB

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

Bil. 7.

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Styrelsens svar på motion nr 2 angående ”att se över årsavgifterna”

Styrelsen tackar för motionen.

Motionären Stjärntandläkarna AB vill sammanfattningsvis att avgifterna, kansliets storlek och erbjudandena till medlemmarna ska ses över.

Styrelsen delar motionärens uppfattning om att kostnaderna för företag att bedriva tandvård har ökat och att det är viktigt att avgifterna till Privattandläkarna är så låga som möjligt.

Styrelsens ambition är att Privattandläkarna ska bedrivas så effektivt som möjligt. Verksamheten är dock omfattade och inkluderar många verksamhetsområden såsom Ekonomi, Juridik inklusive Förtroendenämndsverksamheten, Kommunikation, Näringspolitik/PA-arbete inklusive stöd till lokalavdelningarna och verksamhetsstöd inbegripande bl.a. administration.

Styrelsen har i mars beslutat att föreslå oförändrade medlems- och serviceavgifter inför 2027.

Styrelsen har, efter beslutet att säga upp vd Michael Grate, i mars påbörjat ett arbete för att få till en kostnadseffektivare verksamhet.

Det pågår även sedan i mars ett arbete med att se över avgiftsstrukturen för att anpassa den till förändrade behov och förändrad företagsstruktur inom den privata tandvården.

Styrelsen har även som ambition att utveckla samarbetet med externa partners för att kunna erbjuda ytterligare medlemserbjudanden utöver de som redan idag finns. Ambitionen är att nya medlemserbjudanden främst ska rikta in sig på medlemmens roll som vårdgivare.

Mot bakgrund av vad som har anförts ovan föreslår styrelsen årsmötet:

Att anse motionen besvarad.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jonas Boberg	Ann-Britt Östlund
Jeanette Rindeskog	Henrik Joneús	Linnea Roslund
Heidi Gross		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

B.1.8

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Proposition nr 1 gällande arvoden till föreningens styrelseledamöter, förtroendenämndsledamöter, förtroendevalda revisorer och valberedningens ledamöter avseende verksamhetsåret 2027

Av föreningens stadgar p. 4.4 följer att årsmötet ska:

”fastställa arvoden, för nästkommande räkenskapsår, till Föreningens styrelseledamöter, förtroendenämnds ledamöter, förtroendevalda revisorer och valberedningens ledamöter”

Styrelsens arvoden reviderades på årsmötet 2025 avseende verksamhetsåret 2026. Valberedningen anser inte att arvodena behöver revideras för verksamhetsåret 2027.

För tiden 1 januari 2027 - 31 december 2027 föreslår valberedningen oförändrade arvoden för ledamöter i Sveriges Privattandläkarförenings centrala styrelse d.v.s. följande:

Styrelsens ordförande	170 000 kr per år
Styrelsens vice ordförande	75 000 kr per år
Styrelseledamöter	50 000 kr per år

Utbetalning av ovanstående förutsätter att den förtroendevalde fullföljt sitt uppdrag och följt uppförandekoden för förtroendevalda och anställda i förening och bolag. Arvoden utbetalas som lön i efterskott i slutet av respektive kvartal.

Valberedningen för Sveriges Privattandläkarförening

Magrethe Persson Toremalm
Margaretha Lindqvist
Ban Jamil
Urban Olsson
Anders Jonsson

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

visma sign
www.vismasign.com

Styrelsen konstaterar att arvodena för nedanstående förtroendevalda reviderades på årsmötet 2025 avseende verksamhetsåret 2026 och anser att de förtroendevaldas arvoden bör vara oförändrade under verksamhetsåret 2027. Styrelsen föreslår för tiden 1 januari 2027 - 31 december 2027 nedanstående årliga arvoden:

Ordförande i Förtroendenämnden	90 000 kr per år
Ledamot i Förtroendenämnden	47 000 kr per år
Förtroendevalda revisorer	24 000 kr per år
Valberedningens ordförande	31 500 kr per år
Valberedningens ledamöter	24 000 kr per år
Yrkesrevisor	Enligt upphandling

Härutöver bör det precis som för verksamhetsåren 2025 och 2026 skapas en ersättningspott inom Förtroendenämnden. Den bör vara på högst 30 000 kr som ordföranden i Förtroendenämnden kan disponera under året. Ersättningspotten kan t.ex. disponeras för att ge extra ersättning till en vice ordförande, om en sådan utses av Förtroendenämnden. Likaså kan medel exempelvis utgå från ersättningspotten om någon eller några förtroendenämndsledamöter utfört särskilt betydande insatser under året. För det fall ersättningspotten används ska Förtroendenämndens ordförande, för god ordnings skull, senast vid årets utgång till föreningens kansli kort skriftligen redovisa skälen till att ledamot under året har varit berättigad till medel från ersättningspotten.

Utbetalning av ovanstående förutsätter att den förtroendevalde fullföljt sitt uppdrag och följt uppförandekoden för förtroendevalda och anställda i förening och bolag. Arvoden utbetalas som lön i efterskott i slutet av respektive kvartal.

Tilläggsarvoden kan tillkomma för uppdrag och insatser som ligger utanför respektive befattningsbeskrivning samt respektive organs uppdrag. Beslut om sådana arvoden fattar styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jeanette Rindeskog	Ann-Britt Östlund
Henrik Jonéus	Linnea Roslund	Jonas Boberg
Heidi Gross		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

B.1.9

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Proposition nr 2 gällande lokalavdelnings arvodessumma avseende verksamhetsåret 2027

Av föreningens stadgar p 4.4. framgår det att årsmötet ska:

”fastställa, för nästkommande räkenskapsår, respektive lokalavdelnings arvodessumma att på respektive lokalavdelnings årsmöte fördelas på dess förtroendevalda och andra lokalt arvoderade personer,”

Styrelsen konstaterar att arvodessummorna vid årsmötet 2025 reviderades för verksamhetsåret 2026 och anser att lokalavdelnings arvodessumma ska vara oförändrad avseende verksamhetsåret 2027. Styrelsen vill i sammanhanget nämna att Verksamhetsplaneringsmötet 2021 har beslutat att det, utöver ett lokalavdelningsarvode, även ska utgå ett fast arvode till lokala ledamöter vid deltagande i möten på dagtid med externa parter och ett arvode till lokal styrelse vid varje tillfälle då det arrangeras lokala Privattandläkardagar eller motsvarande aktiviteter. Det är styrelsen som fastställer dessa arvoden. 2 200 kr utgår per person för externa möten. För lokala Privattandläkardagar eller motsvarande aktiviteter med upp till 30 deltagande tandläkare utgår en ersättning om 10 000 kr. Vid arrangemang med 30 – 60 deltagare utgår en ersättning om 15 000 kr. Vid arrangemang med fler än 60 deltagare utgår en ersättning om 20 000 kr.

Styrelsen föreslår:

Att det för verksamhetsåret 2027 utgår en fast arvodessumma om 22 000 kr per lokavdelningsstyrelse med undantag för de två lokalavdelningsstyrelserna inom region Östergötland som delar på 22 000 kr, vilket följer av stadgarnas p. 6.1 och de tre största lokalavdelningsstyrelserna Stockholm, VGR och Skåne som vardera erhåller 34 000 kr.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jeanette Rindeskog	Ann-Britt Östlund
Henrik Jonéus	Linnea Roslund	Jonas Boberg
Heidi Gross		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Bil. 10.

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Proposition nr 3 gällande medlems- och serviceavgifter för Sveriges Privattandläkarförening och Svensk Privattandvård verksamhetsåret 2027

Av stadgarnas p 4.4. framgår det att årsmötet ska:

”besluta, för nästkommande räkenskapsår, om medlemsavgifter till Föreningen och serviceavgifter till Bolaget”

Mot bakgrund av senaste årens avgiftshöjningar och den fastställda budgeten för 2026 bedömer styrelsen att nuvarande avgiftsnivåer är tillräckliga.

Styrelsen föreslår:

Att medlems- och serviceavgifter avseende räkenskapsåret 2027 ska beräknas på de sätt och uppgå till de belopp som framgår av bilaga 1 till denna proposition.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jeanette Rindeskog	Ann-Britt Östlund
Henrik Jonéus	Linnea Roslund	Jonas Boberg
Heidi Gross		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

visma sign
www.vismasign.com

Bilaga 1 till proposition 3 gällande medlems- och serviceavgifter avseende verksamhetsåret 2027

Medlems- och serviceavgifter gällande verksamhetsåret 2027

Medlemsavgift Bas

Utgångspunkten är att alla medlemsföretag betalar *Medlemsavgift Bas*, vilket innefattar medlems- och serviceavgift. Beräkning av avgiften för respektive medlemsföretag baseras på antalet kliniskt verksamma tandläkare hos medlemmen.

Tilläggstjänsten Rådgivning regelverk och juridik

Rådgivning regelverk och juridik är en tilläggstjänst. Tilläggstjänsten är beloppsmässigt samma för samtliga medlemsföretag, d.v.s. antalet verksamma tandläkare saknar i detta avseende betydelse.

Alla medlemsföretag debiteras per automatik för tilläggstjänsten. Det går dock att avanmäla sig från tjänsten.

De medlemsföretag som har avregistrerat sig från tjänsten, men åter vill lägga till tjänsten under innevarande år faktureras helårskostnaden för tjänsten samt en extra administrationsavgift på 500 kr. Tilläggsavgiften för tjänsten ska vara inbetald till Privattandläkarna innan rådgivning till medlemmen kan ges. Medlemsföretag kan inte få rådgivning rörande frågor/ärenden/händelser som har uppstått innan tjänsten har aktiverats. Nya medlemmar kan inte få rådgivning gällande frågor/ärenden/händelser som har uppstått innan ansökan om medlemskap.

Närmare om omfattningen av tilläggstjänsten *Rådgivning regelverk och juridik*

Tilläggstjänsten *Rådgivning regelverk och juridik* innefattar stöd till medlemmar i frågor som rör medlemmarnas roll som vårdgivare och företagare med koppling till tandvården. Det kan vara fråga om de regelverk och den förvaltningsrätt som styr och påverkar vårdgivares verksamhet i tandvården, d.v.s. i första hand lagar och regelverk avseende tandvårdsstöd, ersättningssystem som regioner administrerar, patientsäkerhet, miljö, kvalitet, integritetsskydd, strålsäkerhet och tillsyn. Även rådgivning gällande Privattandläkarnas överenskommelse med Konsumentverket ingår.

Rådgivningen inbegriper även företagens formella och affärsmässiga relationer såsom avtal, avtalsrätt, köprätt, bolagsrätt, hyresrätt, viss skatterätt, viss arbetsrätt samt också frågor om köp och försäljning av verksamheter med koppling till tandvård m.m.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

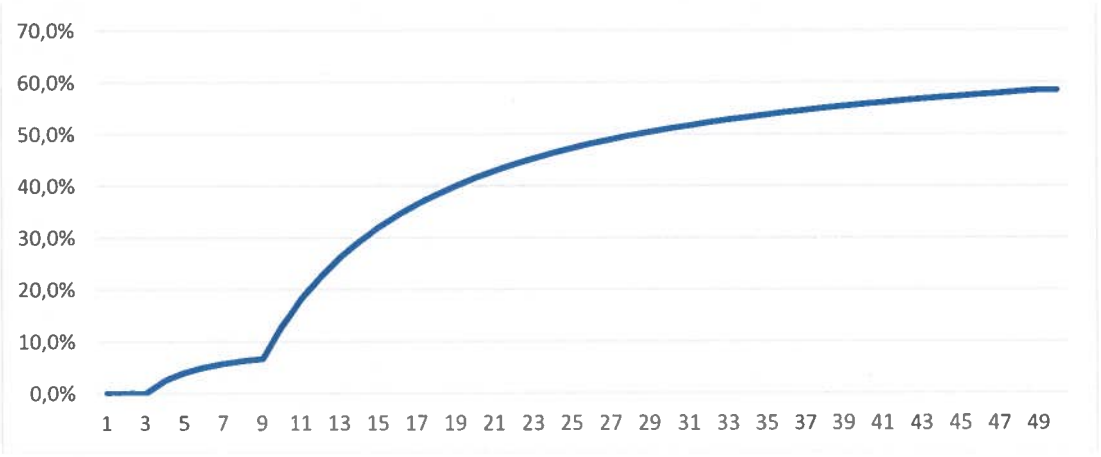
visma sign
www.vismasign.com

Närmare om fastställande av Medlemsavgift Bas per medlemsföretag

I beräkningsgrunden för *Medlemsavgift Bas* finns reduceringsregler som gör att medlemsföretag med flera tandläkare får en reducering av *Medlemsavgift Bas* per kliniskt verksam tandläkare. Nedan visas ett genomsnittligt rabattintervall för den totala *Medlemsavgiften Bas* baserat på antal kliniskt verksamma tandläkare i förhållande till den första fullbetalande tandläkaren.

Antal tandläkare	**1 – 3**	**4 – 9**	**10 – 49**	**50 eller mer**
Genomsnittlig rabatt *Medlemsavgift Bas* per tandläkare %	0%	2,5% - 6,7%	13% - 58,4%	58,4% - 59,0%

Reducering av *Medlemsavgift Bas* baserat på antal kliniskt verksamma tandläkare hos medlemsföretag.



Nedan följer *Frågor & Svar* för att åskådliggöra sättet att beräkna medlemsavgift m.m.:

F: Ska alla företag betala medlems- och serviceavgift?

S: Ja, ett företag kan inte vara medlem utan att betala medlems- och serviceavgift. I Privattandläkarnas stadgar står det att "Medlem är skyldig att betala medlemsavgift till Föreningen och serviceavgift till Bolaget." Den lägsta avgiften för ett medlemsföretag som kan komma i fråga är reducerad Medlemsavgift bas.

F: Hur beräknas Medlemsavgift bas för ett företag som dels har egna anställda tandläkare, dels hyr in tandläkare som konsulttandläkare?

S: Företagets avgift beräknas i grunden utifrån antalet anställda kliniskt verksamma tandläkare. Gällande konsulttandläkare så har medlemsföretaget två alternativ:

1. Att klassa konsulttandläkarna som kliniskt verksamma tandläkare hos medlemmen och då rapportera in och betala avgift även för dessa, eller

2. Att ställa som villkor vid anlitande av konsulttandläkarföretag att det ska vara egen medlem i Privattandläkarna. Om konsulttandläkarföretaget har eget medlemskap sker ingen ytterligare debitering av avgift.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

F: Hur beräknas Medlemsavgift bas för ett företag som är arrendator?

S: Arrendator verksam i samma lokal betalar själv för medlemskap i Privattandläkarna då den är en egen självständig vårdgivare.

Medlemsavgifter 2027

Medlemsavgifter före eventuell tillämpning av gällande reduceringsregler (se sid 2):

Medlemsavgift Bas	**Avgift per kliniskt verksam tandläkare, helår** (utan beaktande av reduceringsregler)
Medlemsavgift (Sveriges Privattandläkarförening)	7 061 kr
Serviceavgift (Svensk Privattandvård AB)	3 498 kr (4 373 kr inkl. moms)
Total årsavgift per fullbetalande tandläkare	**10 558 kr (11 434 kr inkl. moms)** *
Total avgift reducerad (verksam <10 h/vecka)	5 279 kr (5 717 kr inkl. moms) *

Rådgivning regelverk och juridik	**Avgift per medlemsföretag, helår**
Total avgift per företag (Svensk Privattandvård AB)	**2 676 kr (3 345 kr inkl. moms)** **

* Jämfört med 2026 sker ingen höjning av *Medlemsavgift Bas* per fullbetalande tandläkare. Avgift för reducerad verksamhet är 50 %.

** Jämfört med 2026 sker ingen höjning av avgiften för *Rådgivning regelverk och juridik*.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Bil. 11.

visma sign
www.vismasign.com

2026-05-22

Proposition nr 4 gällande lägsta försäkringsskydd

Av stadgarnas p. 4.4. framgår det att årsmötet ska:

”besluta vilket lägsta försäkringsskydd en medlem ska ha.”

Av Patientskadelagen (1996:699) följer att en vårdgivare ska ha en patientförsäkring. Styrelsen anser att medlemmarna ska ha en patientförsäkring som går utöver patientskadelagen och har förhandlat fram en sådan försäkring med försäkringsbolaget Gjensidige. I försäkringen anges att:

”Försäkringen gäller med en utvidgning i förhållande till vad patientskadelagen föreskriver även för känselbortfall/pares.”

Villkoren finns här: https://partners.sakra.se/docman/privattandlaekarna/16-forsakringsvillkor-20170101-patientforsakring-gja-990-3-pdf/file

Medlemmen kan antingen teckna försäkringen hos det försäkringbolag som Privattandläkarna har upphandlat, eller en likvärdig försäkring med ett annat försäkringsbolag.
Styrelsen föreslår:

Att en medlem i Sveriges Privattandläkarförening ska ha en patientförsäkring med ett försäkringsskydd som minst motsvarar den som Privattandläkarna har upphandlat.

Styrelsen för Sveriges Privattandläkarförening

Stina Schariot	Jeanette Rindeskog	Ann-Britt Östlund
Henrik Jonéus	Heidi Gross	Jonas Boberg
Linnea Roslund		

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

B.1.12.

visma sign
www.vismasign.com

För antagande 2026-05-22, inga innehållsmässiga ändringar

Arbetsordning för styrelsen i Sveriges Privattandläkarförening

1. Inledning

1.1 Denna arbetsordning för styrelsen i Sveriges Privattandläkarförening (”**Föreningen**”) har upprättats som ett komplement till reglerna i Föreningens stadgar.

1.2 Syftet med denna arbetsordning är att reglera styrelsens interna arbete.

2. Övergripande uppgifter

2.1 Styrelsen ska ansvara för och leda Föreningens organisation och förvaltningen av Föreningens angelägenheter enligt bestämmelserna i Föreningens stadgar och för verksamheten relevant lagstiftning.

2.2 Styrelsen ska tillse att den har erforderlig kännedom om Föreningens angelägenheter, ställning samt övriga förhållanden av betydelse för verksamheten.

2.3 Styrelsen ska i huvudsak ansvara för Föreningens långsiktiga verksamhet samt för frågor som med hänsyn till omfattningen och arten av Föreningens verksamhet är av osedvanlig ekonomisk, juridisk eller annan beskaffenhet eller eljest av stor betydelse.

2.4 Det ankommer särskilt på styrelsen att:

a) fastställa Föreningens övergripande organisation,
b) ta fram verksamhetsplan,
c) fastställa väsentliga policys och målsättningar för Föreningen och fortlöpande övervaka såväl efterlevnaden av dessa som att de vid behov blir föremål för uppdatering och översyn,
d) tillse att Föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och ekonomiska förhållande i övrigt övervakas på ett betryggande sätt,
e) utse och entlediga föreningens verkställande direktör såsom ansvarig för den löpande förvaltningen av Föreningen samt fortlöpande utvärdera dennes prestationer jämfört med fastställda mål,
f) godkänna årliga resultat-, likviditets- och eventuella investeringsbudgetar rörande Föreningen,
g) godkänna all ekonomisk och finansiell rapportering som Föreningen ska offentliggöra,
h) fortlöpande övervaka och bedöma Föreningens ekonomiska situation.

2.5 Föreningens VD handhar den löpande förvaltningen av Föreningens angelägenheter enligt de riktlinjer och anvisningar som styrelsen meddelar. Dessa riktlinjer och anvisningar ska fastställas av styrelsen i en arbetsinstruktion för föreningens VD.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

3. Styrelsens arbete

Sammanträden

3.1 Styrelsen ska hålla konstituerande sammanträde omedelbart efter Föreningens årsmöte samt ska sammanträda regelmässigt minst fyra (4) gånger per år. Tid och plats för ordinarie styrelsesammanträden ska för varje räkenskapsår bestämmas senast vid det sista ordinarie styrelsesammanträdet under föregående räkenskapsår. Styrelsens ordförande ska tillse att styrelsens sammanträden hålls i överensstämmelse med Föreningens stadgar och denna arbetsordning.

3.2 Extra sammanträde ska hållas när det påkallas av styrelsens ordförande eller av styrelseledamot. Tid och plats för extra styrelsesammanträde fastställs av styrelseordföranden. Tid och plats för extra styrelsesammanträde måste bestämmas på ett sådant sätt att samtliga styrelseledamöter har en rimlig möjlighet under normala omständigheter att närvara vid sammanträdet.

3.3 Till styrelsens sammanträden ska samtliga ordinarie ledamöter kallas. Kallelse med föredragningslista och eventuellt underlag ska tillställas ledamöterna senast en vecka före sammanträdet. Vid styrelsesammanträdet där årsredovisningen behandlas bör yrkesrevisorerna och de förtroendevalda revisorerna närvara. Kan styrelseledamot inte närvara vid styrelsesammanträde ska denne omedelbart meddela styrelsens ordförande detta.

3.4 Styrelsens ordförande ska vara ordförande vid styrelsens sammanträden. Vid dennes förfall inträder styrelsens vice ordförande som ordförande för sammanträdet. Om både styrelsens ordförande och vice ordförande har förfall ska de närvarande styrelseledamöterna inom sig utse ordförande för sammanträdet.

3.5 Extra styrelsesammanträde kan hållas per telefon, videokonferens eller genom cirkulation av beslut i skrift (per capsulam). Protokoll över beslut per telefon, videokonferens eller per capsulam ska justeras av samtliga styrelseledamöter. En förutsättning för att fastställa ett protokoll per capsulam är att samtliga styrelseledamöter biträder de beslut som fattas.

3.6 Vid konstituerande styrelsesammanträde ska styrelsen

a) utse vice styrelseordförande
b) utse firmatecknare
c) gå igenom arbetsordning för styrelsen
d) fastställa instruktion för föreningens VD
e) utse konsumentrepresentant till förtroendenämnden

3.7 Uppkommer under löpande mandatperiod vakans på posten som styrelsens ordförande inträder styrelsens vice ordförande. Uppkommer under löpande mandatperiod vakans på båda dessa nämnda poster har styrelsen rätt att inom sig utse ny ordförande intill nästa ordinarie föreningsmöte. Vid detta möte ska Föreningen välja ny ordförande. Styrelsen har rätt att under mandatperioden utse annan ledamot av styrelsen till vice styrelseordförande.

Kallelse

3.8 Det åligger styrelsens ordförande att sammankalla till styrelsens sammanträden.

3.9 Kallelse med dagordning och tillhörande informations- eller beslutsunderlag ska tillställas styrelseledamöterna i god tid före fastställd sammanträdesdag.

3.10 Varje materiellt ärende på styrelsens dagordning ska åtföljas av ett tillhörande informations- eller beslutsunderlag. Av detta ska framgå bakgrund, problemställning, tillgängliga lösningar med eventuella konsekvenser samt det förslag till beslut som föreläggs styrelsen.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektronisk signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

3.11 Styrelsens ordförande ska upprätta dagordning för varje styrelsesammanträde. Styrelseledamot som önskar få visst ärende behandlat vid styrelsesammanträde ska anmäla detta till styrelsens ordförande i så god tid före fastställd sammanträdesdag att erforderligt informations- eller beslutsmaterial kan upprättas.

Beslut

3.12 Styrelsen är beslutför om mer än hälften av antalet ledamöter är närvarande personligen eller per telefon/video. Beslut i ett ärende kan dock endast fattas om samtliga ledamöter fått tillfälle att delta i ärendets behandling och erhållit tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst utom vid personval där lotten skiljer.

3.13 Styrelseledamot har rätt att få avvikande mening antecknad till protokollet.

Styrelseprotokoll

3.14 Protokoll ska föras vid varje styrelsesammanträde. Protokollen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt om närvarande styrelseledamöter, uppgift om fattade beslut, uppgift om underlag som kan bedömas ha varit av betydelse för besluten samt en redogörelse för diskussionen vid sammanträdet i erforderliga delar.

3.15 Sammanträdesprotokoll undertecknas av protokollföraren och justeras av ordföranden samt av den som utsetts till justeringsman vid sammanträdet.

3.16 Styrelseprotokollen ska åsättas löpande numrering från varje räkenskapsårs början.

3.17 Kopia av styrelseprotokoll med bilagor ska tillställas samtliga styrelseledamöter senast i samband med kallelse till nästföljande styrelsesammanträde.

3.18 Originalprotokollen ska, under föreningens VD försorg, förvaras på betryggande sätt hos Föreningen.

Arbetsordningens efterlevnad

3.19 Efterlevnad av innehållet i arbetsordningen ska fortlöpande följas upp som en naturlig del av den löpande verksamheten.

4. Information

4.1 Styrelsens ordförande ska tillse att styrelsens ledamöter fortlöpande får den information som behövs för att kunna följa Föreningens ställning, ekonomiska planering och utveckling.

4.2 Styrelsens ordförande ska i princip ha samma information kring väsentligare frågor i verksamheten som den som föreningens VD har tillgång till. För styrelsen i övrigt gäller fortsättningsvis att ordföranden tillsammans med föreningens VD ska förvissa sig om att i god tid få ett tillräckligt belysande underlag för alla ärenden som föreläggs styrelsen, i informationssyfte eller för beslut.

4.3 Styrelsens ordförande ska tillse att varje ny styrelseledamot vid sitt tillträde informeras om och erhåller kopia av denna arbetsordning.

5. Tolkning och ändring

Det står varje styrelseledamot fritt att framföra förslag om ändring eller komplettering av denna arbetsordning. Detta kan ske muntligt eller skriftligt till ordföranden, föreningens VD eller styrelsen i plenum. Ordföranden och föreningens VD har att i samråd behandla framförda

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

förslag, varefter dessa snarast tas upp till gemensam diskussion i styrelsen. Beslut om ändringar och kompletteringar tas av föreningsmötet.

6. Övrigt

Sekretess

6.1 Alla underlag, förda diskussioner och protokoll är offentliga om inte styrelsen från fall till fall beslutar annorlunda.

6.2 Varje styrelseledamot har fram till dess styrelseprotokoll är justerat tystnadsplikt med avseende på allt som vederbörande i sin egenskap av ledamot av styrelsen får kunskap om, såvida det inte är fråga om förhållanden som styrelsen beslutat ska offentliggöras. Varje av styrelsen fattat beslut, som kan ha betydelse eller intresse för en eller flera anställda, får endast meddelas dessa genom styrelsens ordförande eller föreningens VD, såvida inte styrelsen i särskilt fall beslutar annat.

Styrelsens agerande vid kris

6.3 I det fall som krissituation uppstår åligger det styrelsens ordförande att tillsammans med verksamhetschefen hantera situationen på ett ändamålsenligt sätt. Detta omfattar:

- vid behov anlita relevant extern kompetens
- att styrelsen fortlöpande hålls uppdaterad om situationen
- att relevant information och kommunikation sker till externa intressenter
- att kalla till styrelsemöte vid behov

Fastställande av arbetsordning

6.4 Föreningen ska vid varje årsmöte fastställa en arbetsordning för styrelsens arbete och vid behov revidera densamma.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Bil. B.

visma sign
www.vismasign.com

För antagande 2026-05-22, inga innehållsmässiga ändringar.

Arbetsordning för lokalavdelnings styrelse i Sveriges Privattandläkarförening

1. Inledning

1.1 Denna arbetsordning för lokalavdelnings styrelse i Sveriges Privattandläkarförening (”**Föreningen**”), har upprättats som ett komplement till reglerna i Föreningens stadgar.

1.2 Syftet med denna arbetsordning är att reglera lokalavdelnings interna styrelsearbete.

1.3 När ”lokalavdelnings styrelse” anges avses även lokala representanter, beroende på vilken typ av representation som respektive lokalavdelning har. När ”ledamot” anges avses även lokal representant beroende på vilken typ av representation som respektive lokalavdelning har. När ”lokalavdelnings ordförande” anges avses även ansvarig lokal representant beroende på vilken typ av representation som respektive lokalavdelning har.

1.4 De formella krav som ställs på lokalavdelnings styrelse enligt denna arbetsordning gäller endast som rekommendationer när styrelsen är ersatt av en eller flera lokala representanter.

2. Övergripande uppgifter

2.1 Lokalavdelnings styrelse ska ansvara för Föreningens lokala organisation och förvaltning, de uppgifter som följer av Föreningens stadgar samt de uppgifter som lämnas av Föreningens styrelse och kansli.

2.2 Lokalavdelnings styrelse ska tillse att den har erforderlig kännedom om Föreningens angelägenheter, ställning samt övriga förhållanden av betydelse för verksamheten i lokalavdelningens geografiska område.

2.3 Lokalavdelnings styrelse ska fortlöpande övervaka och bedöma lokalavdelningens ekonomiska situation i samverkan med Föreningens kansli.

3. Lokalavdelnings styrelsearbete

Sammanträden

3.1 Lokalavdelnings styrelse ska hålla konstituerande sammanträde så snart som möjligt efter Föreningens årsmöte samt ska sammanträda regelmässigt två (2) till sex (6) gånger per år. Lokalavdelnings styrelseordförande ska tillse att lokalavdelningens sammanträden hålls i överensstämmelse med Föreningens stadgar och denna arbetsordning.

3.2 Till lokalavdelnings styrelsesammanträden ska samtliga ordinarie ledamöter kallas. Kallelse med föredragningslista och eventuellt underlag bör tillställas ledamöterna senast en vecka före sammanträdet. Kan ledamot inte närvara vid sammanträde ska denne omedelbart meddela lokalavdelningens ordförande detta.

3.3 Lokalavdelnings ordförande ska vara ordförande vid lokalavdelningens styrelsesammanträden. Vid dennes förfall inträder styrelsens vice ordförande som ordförande för sammanträdet. Om både styrelsens ordförande och vice ordföranden har förfall ska de närvarande styrelseledamöterna inom sig utse ordförande för sammanträdet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03899f8

Består lokalavdelnings ledning av lokala representanter ska de inom sig utse en representant som ska leda varje enskilt sammanträde.

3.4 Vid konstituerande sammanträde ska lokalavdelnings styrelse:

a) utse vice ordförande, vilket inte gäller om lokalavdelningen har lokala representanter
b) utse ansvarig för avtalsfrågor i lokalavdelningens geografiska område
c) utse ansvarig för externa politiska kontakter i lokalavdelningens geografiska område
d) utse ansvarig för kommunikationen med medlemmarna i området
e) i övrigt fördela uppgifterna i lokalavdelningen
f) skriftligen informera Föreningens kansli om det konstituerande sammanträdet.

3.5 Uppkommer under löpande mandatperiod vakans på posten som styrelsens ordförande inträder styrelsens vice ordförande. Uppkommer under löpande mandatperiod vakans på båda dessa nämnda poster har styrelsen rätt att inom sig utse ny ordförande intill nästa ordinarie lokalavdelningsmöte. Vid detta möte ska lokalavdelningen välja ny ordförande. Styrelsen har rätt att under mandatperioden utse annan ledamot av styrelsen till vice styrelseordförande.

Kallelse

3.6 Det åligger lokalavdelnings ordförande att sammankalla till lokalavdelningens styrelsesammanträden.

3.7 Kallelse med dagordning och tillhörande underlag bör tillställas ledamöterna senast en vecka före fastställd sammanträdesdag.

3.8 Lokalavdelnings ordförande ska upprätta dagordning för varje sammanträde. Ledamot som önskar få visst ärende behandlat vid sammanträde ska anmäla detta till ordföranden i så god tid före fastställd sammanträdesdag att erforderligt underlag kan upprättas.

Sammanträdesprotokoll

3.9 Protokoll ska föras vid varje lokalavdelnings styrelsesammanträde. Protokollen ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet samt om närvarande personer, uppgift om fattade beslut, uppgift om underlag som kan bedömas ha varit av betydelse för besluten samt en redogörelse för diskussionen vid sammanträdet i erforderliga delar.

3.10 Sammanträdesprotokoll undertecknas av protokollföraren och justeras av ordföranden.

3.11 Protokollen ska åsättas löpande numrering från varje räkenskapsårs början.

3.12 Kopia av protokoll med bilagor ska tillställas samtliga ledamöter senast i samband med kallelse till nästföljande sammanträde.

3.13 Originalprotokollen ska förvaras på betryggande sätt hos lokalavdelningen.

Arbetsordningens efterlevnad

3.14 Efterlevnad av innehållet i arbetsordningen ska fortlöpande följas upp som en naturlig del av den löpande verksamheten.

4. Information

4.1 Ordförande ska tillse att ledamöter fortlöpande får den information som behövs för att fullfölja sitt uppdrag.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

4.2 Ordförande ska tillse att varje ny ledamot vid sitt tillträde informeras om och erhåller kopia av denna arbetsordning.

5. Tolkning och ändring

Det står lokalavdelning fritt att framföra förslag till ändringar eller kompletteringar av denna arbetsordning. Dessa förslag eller kompletteringar ska framföras till den centrala styrelsen.

6. Övrigt

Sekretess

6.1 Alla underlag, förda diskussioner och protokoll är offentliga, om inte lokalavdelnings styrelse från fall till fall beslutar annorlunda.

6.2 Varje ledamot har fram till dess styrelseprotokoll är justerat tystnadsplikt med avseende på allt som vederbörande i sin egenskap av ledamot av styrelsen får kunskap om, såvida det inte är fråga om förhållanden som lokalavdelningens styrelse beslutat ska offentliggöras.

Fastställande av ny arbetsordning

6.3 Föreningen ska vid varje årsmöte fastställa en arbetsordning för lokalavdelningens styrelsearbete alternativt arbetet i gruppen lokala representanter och vid behov revidera densamma.

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03389f8

Bil. 14.

visma sign
www.vismasign.com

För antagande 2026-05-22, inga innehållsmässiga ändringar.

Arbetsordning för förtroendevalda revisorer i Sveriges Privattandläkarförening

1. Inledning

1.1 Denna arbetsordning för förtroendevalda revisorer i Sveriges Privattandläkarförening ("**Föreningen**") har upprättats som ett komplement till reglerna i Föreningens stadgar.

1.2 Syftet med denna arbetsordning är att reglera de förtroendevalda revisorernas interna arbete.

2. Övergripande uppgifter

2.1 De förtroendevalda revisorerna ska granska om Föreningens verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om Föreningens interna kontroll är tillräcklig.

2.2 Granskningen ska vara så ingående och omfattande som god sed vid detta slag av granskning kräver.

2.3 Föreningsmötet har dessutom möjlighet att genom särskilda instruktioner åstadkomma en löpande granskning av att Föreningens ändamål följs.

3. Förtroendevalda revisorernas arbete

Granskningsrapport

3.1 De förtroendevalda revisorerna ska efter varje räkenskapsår lämna en granskningsrapport till årsmötet. Granskningsrapporten ska lämnas till Föreningens styrelse senast 45 dagar före årsmötet.

3.2 I granskningsrapporten ska de förtroendevalda revisorerna uttala sig om sådana förhållanden som de förtroendevalda revisorerna är skyldiga att granska enligt denna arbetsordning, förtroendevalda revisorernas befattningsbeskrivning, stadgarna och eventuella särskilda instruktioner lämnade av föreningsmöte. Om förtroendevald revisor finner anledning till anmärkning mot någon styrelseledamot eller mot föreningens VD, ska han eller hon upplysa om detta i rapporten och lämna uppgift om anledningen till anmärkningen. Förtroendevald revisor får i granskningsrapporten även lämna andra upplysningar som han eller hon anser att medlemmarna bör få kännedom om.

Närvaro vid årsmöte m.m.

3.3 Förtroendevald revisor har rätt att närvara vid föreningsmöten. De förtroendevalda revisorerna är skyldiga att närvara vid årsmöte om det med hänsyn till ärendena kan anses nödvändigt.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

visma sign
www.vismasign.com

Upplysningsplikt gentemot föreningsmöte

3.4 De förtroendevalda revisorerna är skyldiga att lämna föreningsmötet de upplysningar som föreningsmötet begär i den mån det inte skulle vara till väsentlig skada för enskild medlem.

Upplysningsplikt gentemot yrkesrevisor

3.5 De förtroendevalda revisorerna är skyldiga att lämna Föreningens yrkesrevisor de upplysningar som behövs om Föreningens angelägenheter.

Organisation av de förtroendevalda revisorernas arbete m.m.

3.6 De förtroendevalda revisorerna är själva ansvariga för att deras arbete organiseras på lämpligt sätt och för att arbetet utförs i god tid innan årsmöte.

3.7 De förtroendevalda revisorerna ska tillse att de har erforderlig kännedom om Föreningens angelägenheter, verksamhetens ställning samt övriga förhållanden av betydelse för de förtroendevalda revisorernas granskning.

3.8 De förtroendevalda revisorerna ska vid behov hålla sammanträden med Föreningens yrkesrevisorer och styrelseledamöter.

4. Fastställande av arbetsordning

4.1 Föreningen ska till varje årsmöte fastställa en arbetsordning för de förtroendevalda revisorernas arbete och vid behov revidera densamma.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Bil. 15

visma sign
www.vismasign.com

För antagande 2026-05-22, inga innehållsmässiga ändringar.

Arbetsordning för valberedningen i Sveriges Privattandläkarförening

1. Inledning

1.1 Denna arbetsordning för valberedningen i Sveriges Privattandläkarförening (”**Föreningen**”) har upprättats som ett komplement till reglerna i Föreningens stadgar.

1.2 Syftet med denna arbetsordning är att reglera valberedningens interna arbete.

2. Övergripande uppgifter

2.1 Valberedningen ska följa de styr- och policydokument som vid varje tillfälle gäller i Föreningen.

2.2 Valberedningen ska vid alla val som ska förekomma i Föreningen till varje post föreslå en kandidat som valberedningen anser lämplig, undantaget ledamöter till valberedningen.

2.3 Valberedningen ska förvissa sig om att de kandidater som valberedningen föreslår är villiga att åta sig uppdragen.

2.4 Valberedningen ska inför föreningsmöte lämna sitt förslag till val till Föreningen senast 45 dagar innan val ska förrättas och i sitt förslag meddela vilka kandidater de föreslår och när så är tillämpligt, vilket medlemsföretag som står bakom nomineringen. Handlingarna till föreningsmötet ska, enligt stadgarna, gå ut till medlemmarna senast 30 dagar före mötet.

2.5 Om val ska förrättas vid extra föreningsmöte, ska Föreningen meddela valberedningen vilken dag valberedningens förslag ska vara Föreningen till handa.

2.6 Valberedningens samtliga ledamöter har rätt att närvara vid föreningsmöten då val ska förrättas. Minst en av valberedningens ledamöter ska närvara vid föreningsmöte då val ska förrättas och ska därvid motivera valberedningens förslag.

3. Valberedningens arbete

3.1 Valberedningen är själv ansvarig för att valberedningens arbete organiseras på lämpligt sätt och för att arbetet utförs i god tid innan föreningsmöte, då val ska förrättas.

3.2 Valberedningen ska tillse att den har erforderlig kännedom om Föreningens angelägenheter och verksamhet samt övriga förhållanden av betydelse för valberedningens arbete med att hitta lämpliga kandidater till de olika posterna. I detta syfte bör valberedningen ha kontakt med föreningens styrelse och ledning, samt även med de olika lokalavdelningarna. Arbetet med att finna lämpliga kandidater kan ske via nominering från medlemsföretag och lokalavdelningar, annonsering med ansökningsförfarande eller andra metoder, som avspeglar de behov som föreligger inför respektive val. Valberedningen bör beakta att fyllnadsval ställer andra krav på nomineringsprocessen än ordinarie val.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

visma sign
www.vismasign.com

3.3 Valberedningen ska i sitt arbete bland annat ta hänsyn till vilka övriga uppdrag en kandidat till ett förtroendeuppdrag i föreningen har. Hänsyn ska därvid även tas till uppdrag i andra organisationer inom tandvårdsbranschen. Risk för eventuella jävssituationer ska beaktas inför valberedningens nomineringsbeslut.

Med jävssituationer avses exempelvis konkreta eller potentiella intressekonflikter mellan olika organisationer i tandvårdsbranschen.

3.4 Valberedningen ska vid behov hålla sammanträden.

3.5 Valberedningen ska inför föreningsmöte då val ska förrättas på lämpligt sätt skriftligen dokumentera vilka kandidater som valberedningen föreslår till olika poster. Valberedningen ska även skriftligen motivera sina förslag.

3.6 Valberedningen ska skriftligen dokumentera vilka övriga personer som nominerats till olika poster och ange vem som gjort nomineringen. Om ansökningsförfarande tillämpas ska även detta dokumenteras.

4. Övrigt

Sekretess

4.1 Alla underlag, förda diskussioner och eventuella protokoll är sekretessbelagda, om inte valberedningen från fall till fall beslutar annorlunda.

4.2 Varje ledamot har tystnadsplikt med avseende på allt som vederbörande i sin egenskap av ledamot av valberedningen får kunskap om, såvida det inte är fråga om förhållanden som valberedningen bestämt ska offentliggöras.

5. Fastställande av arbetsordning

5.1 Föreningen ska vid varje årsmöte fastställa en arbetsordning för valberedningens arbete och vid behov revidera densamma.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

Bil. 16.

Privattandläkarna
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

För antagande 2026-05-22

(Föreslagna ändringar framgår av mark ups, se bilaga 1. Ändringarna gäller i huvudsak anpassningar till ett nytt ärendesystem som togs i bruk i december 2025 samt tydliggörande av möjligheten att fatta beslut i ett tidigare skede vad gäller avvisning av ärenden och ärenden där utgången är uppenbar. Härutöver förekommer några mindre språkliga uppdateringar etc.)

Arbetsordning för Förtroendenämnden i Sveriges Privattandläkarförening

Förtroendenämnden ska följa föreningens stadgar samt styrelsens och kansliets instruktioner om hur verksamheten ska bedrivas och nedanstående arbetsordning. Varken föreningens styrelse eller kansliet får bestämma hur ett enskilt ärende ska bedömas eller avgöras. Ytterligare information om handläggningen i sig finns i den vid var tid gällande administrativa rutinen för ärendehantering inom förtroendenämndsverksamheten.

Generella rutiner

1. Skriftlig kommunikation ska enbart ske i ärendesystemet.

2. Ledamoten i Förtroendenämnden och kansliet ska i ärendesystemet föra arbetsanteckningar över vidtagna åtgärder.

Ärende inleds

1. Ärende i Förtroendenämnden inleds genom att klagomål från patient registreras av Privattandvårdsupplysningen.

2. Ordföranden utser en ledamot som ska handlägga ärendet (föredragande). Ordföranden fördelar ärenden rättvist till samtliga ledamöter.

Muntlig handläggning

1. Föredraganden kontaktar patienten inom fjorton dagar och hämtar in uppgifter om klagomålet. Om det framkommer någon omständighet som gör att Förtroendenämnden inte kan ta upp ärendet ska ärendet avslutas och patienten informeras om detta.

2. Om ärendet tas upp kontaktar ledamoten vårdgivaren och informerar om att klagomål har kommit in.

3. Medling inleds. Om medlingen inte resulterar i någon överenskommelse och patienten vill göra en skriftlig anmälan övergår ärendet till skriftlig handläggning.

Skriftlig handläggning

1. Föredraganden meddelar kansliet att en anmälningsblankett ska skickas till patienten. Kansliet skickar därefter en anmälningsblankett till patienten. Patienten ska skicka in sin anmälan med underskrift i original.

2. När patienten kommit in med skriftlig anmälan granskar föredraganden anmälan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Privattandläkarna
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

visma sign
www.vismasign.com

3. Om det finns grund för avvisning äger ordföranden, föredraganden och konsumentrepresentanten gemensamt rätt att besluta att det skriftliga klagomålet ska avvisas. Beslutet motiveras skriftligen och undertecknas av nyss nämnda personer ("Avvisningsbeslut"). Kansliet expedierar Avvisningsbeslutet och det föredras vid nästa sammanträde i Förtroendenämnden.

4. Om det inte föreligger skäl för att avvisa ett ärende föreläggs vårdgivaren att komma in med yttrande och journalhandlingar. Begärda handlingar ska som utgångspunkt vara Förtroendenämnden tillhanda inom fjorton dagar från dag från begäran.

5. När vårdgivaren kommit in med handlingar enligt ovan går föredraganden igenom handlingarna i ärendet och gör en bedömning om ytterligare handlingar ska begäras från parterna.

6. Om utgången av ärendet bedöms vara uppenbar äger ordföranden, föredraganden och konsumentrepresentanten gemensamt rätt att besluta att det skriftliga klagomålet ska avgöras i detta skede. Beslutet motiveras skriftligen och undertecknas av nyss nämnda personer ("Ordförandebeslut"). Kansliet expedierar Ordförandebeslutet och det föredras vid nästa sammanträde i Förtroendenämnden.

7. Om Ordförandebeslut, enligt ovan, inte är aktuellt fortsätter handläggningen och ordföranden utser en medhjälpare (granskare).

8. Förtroendenämnden kan vid behov anlita extern odontologisk konsult för bedömning.

9. När utredningen är klar upprättar föredraganden ett förslag till beslut. Ordföranden, granskaren och konsumentrepresentanten går igenom handlingar som har kommit in och föredragandens förslag till beslut.

10. Samtliga ledamöter ska komma med synpunkter på ärenden som ska avgöras.

11. Jurist på kansliet kvalitetssäkrar formuleringar i förslag till beslut utifrån tillämpliga regelverk.

12. Ordföranden kontrollerar att ärendet är tillräckligt utrett och klart för beslut. Därefter kan ärendet tas upp vid sammanträde.

Sammanträde

1. Förtroendenämndens kansli kallar till förtroendenämndsammanträde senast fjorton dagar innan ett fysiskt sammanträde ska äga rum. Kallelse till digitala sammanträden skickas senast sju dagar innan ett sådant sammanträde ska äga rum.

2. Dagordningen ska innehålla en punkt om ärenden som ska prövas, Avvisningsbeslut, Ordförandebeslut, uppföljningar och vid behov återrapportering av beslut från tidigare sammanträden samt sedvanliga mötespunkter.

3. Ordföranden är mötesordförande vid förtroendenämndssammanträdet. Föredraganden ska presentera ärenden och förslag till beslut.

4. Eventuella ändringar i utkast till beslutsprotokoll förs in av jurist på kansliet i samband med sammanträdet.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

Privattandläkarna
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

visma sign
www.vismasign.com

5. Sammanträdesprotokoll över de ärenden som hanterats på sammanträdet upprättas av jurist på kansliet. Sammanträdesprotokoll gås igenom vid efterföljande sammanträde och undertecknas sedan av ordföranden, justerare och jurist på kansliet. Originalprotokollet förvaras på kansliet.

Efter sammanträde

1. Efter sammanträdet ska beslutsprotokoll tas fram av föredraganden och därefter kvalitetssäkras av jurist på kansliet.

2. Konsumentrepresentanten ska sedan korrekturläsa beslutsprotokollet. Därefter godkänner ordföranden att beslutet är formulerat i enlighet med vad som har beslutats vid mötet.

3. Beslutsprotokoll signeras av ordföranden, konsumentrepresentanten, föredraganden och juristen på kansliet.

4. Kopior på undertecknat beslutsprotokoll expedieras av kansliet till parterna så snart som möjligt efter sammanträdet.

5. Föredragande ledamot ska därefter avsluta ärendet.

6. Samtliga handlingar som har kommit in i ärendet och beslutsprotokollet förvaras i aktskåp på kansliet samt i ärendesystemet.

7. Eventuella originalhandlingar, som exempelvis röntgen eller modeller, återsänds till vederbörande av kansliets personal.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Privattandläkarn
a
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

Bilaga 1

Arbetsordning för Förtroendenämnden i Sveriges Privattandläkarförening

Förtroendenämnden ska följa föreningens stadgar samt styrelsens och kansliets instruktioner om hur verksamheten ska bedrivas och nedanstående arbetsordning. Varken föreningens styrelse eller kansliet får bestämma hur ett enskilt ärende ska bedömas eller avgöras. Ytterligare information om handläggningen i sig finns i den vid var tid gällande administrativa rutinen för ärendehantering inom förtroendenämndsverksamheten.

Generella rutiner

1. Skriftlig kommunikation ska enbart ske i ärendesystemetwebben.

2. Ledamoten i Förtroendenämnden och kansliet ska i ärendehanteringssystemet föra arbetsanteckningar journal över vidtagna åtgärder.

Ärende inleds

1. Ärende i Förtroendenämnden inleds genom att klagomål från patient registreras av Privattandvårdsupplysningen.

2. Ordföranden utser en ledamot som ska handlägga ärendet (föredragande) samt en medhjälpare (granskare). Ordföranden fördelar ärenden rättvist till samtliga ledamöter.

Muntlig handläggning

1. Föredraganden kontaktar patienten inom fjorton dagar och inhämtar in uppgifter om klagomålet. Om det framkommer någon omständighet som gör att Förtroendenämnden inte kan ta upp ärendet ska ärendetdet avslutas och patienten informeras om detta.

2. Om ärendet tas upp kontaktar ledamoten vårdgivaren och informerar om att klagomål har inkommit in.

3. Medling inleds. Om medlingen inte resulterar i någon överenskommelse och patienten vill göra en skriftlig anmälan övergår ärendet till skriftlig handläggning.

Skriftlig handläggning

1. Föredraganden meddelar kansliet att en anmälningsblankett ska skickas till patienten. Kansliet skickar därefter en anmälningsblankett till patienten. Patienten ska skicka in sin anmälan med underskrift i original.

2. När patienten kommit in med skriftlig anmälan granskar föredraganden anmälan.

3. Om det finns grund för avvisning äger ordföranden, föredraganden och konsumentrepresentanten gemensamt rätt att besluta att det skriftliga klagomålet ska avvisas. Beslutet motiveras skriftligen och undertecknas av nyss nämnda personer ("Avvisningsbeslut"). Kansliet expedierar Avvisningsbeslutet och det föredras vid nästa sammanträde i Förtroendenämnden.~~När patienten inkommer med skriftlig anmälan granskar föredraganden~~

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektronisk signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

Privattandläkarna
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

~~den och meddelar till kansliet att anmälan är komplett och att handlingar från patienten kan skickas till vårdgivaren med begäran om yttrande och journalhandlingar~~.

4. Om det inte föreligger skäl för att avvisa ett ärende föreläggs vårdgivaren att komma in med yttrande och journalhandlingar. Begärda handlingar ska som utgångspunkt vara Förtroendenämnden tillhanda inom fjorton dagar från dag från begäran.

5. När vårdgivaren ~~in~~kommit in med handlingar~~svar~~ enligt ovan går föredraganden igenom handlingarna i ärendet och gör en bedömning om ytterligare handlingar ska begäras från parterna.

~~Förtroendenämnden kan vid behov anlita extern odontologisk konsult för bedömning.~~6. Om utgången av ärendet bedöms vara uppenbar äger ordföranden, föredraganden och konsumentrepresentanten gemensamt rätt att besluta att det skriftliga klagomålet ska avgöras i detta skede. Beslutet motiveras skriftligen och undertecknas av nyss nämnda personer ("Ordförandebeslut"). Kansliet expedierar Ordförandebeslutet och det föredras vid nästa sammanträde i Förtroendenämnden.

~~4. När utredningen är klar upprättar föredraganden ett förslag till beslut~~.

7. Om Ordförandebeslut, enligt ovan, inte är aktuellt fortsätter handläggningen och ordföranden utser en medhjälpare (granskare).

8. Förtroendenämnden kan vid behov anlita extern odontologisk konsult för bedömning.

9. När utredningen är klar upprättar föredraganden ett förslag till beslut. Ordföranden, granskaren och konsumentrepresentanten går igenom ~~inkomna~~ handlingar som har kommit in och föredragandens förslag till beslut.

10. Samtliga ledamöter ska komma med synpunkter på ärenden som ska avgöras ~~på ett sammanträde~~.

11. Jurist på kansliet kvalitetssäkrar formuleringar i beslutsförslag till beslut utifrån tillämpliga regelverk.

12. Ordföranden kontrollerar att ärendet är tillräckligt utrett och klart för beslut. Därefter kan ärendet tas upp vid ~~ett~~ sammanträde.

~~8. Ordföranden äger rätt att, i samråd med en annan ledamot av Förtroendenämnden och Konsumentrepresentanten besluta att ett skriftligt patientklagomål ska avvisas, samt avgöra ett ärende där utgången bedöms vara uppenbar ("Ordförandebeslut").~~

~~Ordförandebeslut ska motiveras skriftligen och undertecknas av ordföranden, ledamot av Förtroendenämnden som deltagit i beslutet samt konsumentrepresentanten.~~

~~Kansliet expedierar Ordförandebeslut och sådant redovisas vid nästa sammanträde i Förtroendenämnden.~~

~~9. Samtliga inkomna handlingar i ärendet och beslutsprotokollet förvaras i särskilda akter på kansliet samt i ärendehanteringssystemet.~~

Sammanträde

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektronisk signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03898f8

Privattandläkarna
Hantverkargatan 78, 3 tr
112 38 Stockholm
Telefon 08-555 446 00
info@ptl.se
www.ptl.se

1. Förtroendenämndens kansli kallar till förtroendenämndsammanträde senast fjorton dagar innan ett fysiskt sammanträde ska äga rum. Kallelse till digitala sammanträden skickas senast sju dagar innan ett sådant sammanträde ska äga rum.

2. Dagordningen ska innehålla en punkt om ärenden som ska prövas ~~protokollsbeslut~~, Avvisningsbeslut, Oordförandebeslut, uppföljningar och vid behov återrapportering av beslut från tidigare sammanträden samt sedvanliga mötespunkter.

3~~2~~. Ordföranden är mötesordförande vid förtroendenämndssammanträdet. Föredraganden ska presentera ärenden och förslag till beslut.

4~~3~~. Eventuella ändringar i utkast till beslutsprotokoll förs in av jurist på kansliet i samband med sammanträdet.

5~~4~~. Sammanträdesprotokoll över de ärenden som hanterats på sammanträdet upprättas av jurist på kansliet ~~och justeringsmän utses av Förtroendenämnden~~. Sammanträdesprotokollet gås igenom vid efterföljande sammanträde och undertecknas sedan av ~~justeror~~ordföranden, justerare och jurist på kansliet. ~~s vid nästkommande sammanträde och o~~Originalprotokollet förvaras på kansliet.

Efter sammanträde

1. Efter sammanträdet ska ~~varje~~ beslutsprotokoll ~~färdigställas~~ tas fram av föredraganden och därefter kvalitetssäkras av jurist på kansliet.

2. Konsumentrepresentanten ska sedan korrekturläsa beslutsprotokollet. Därefter godkänner ordföranden att beslutet är formulerat i enlighet med vad som har beslutats vid mötet ~~kom fram till~~.

3. Beslutsprotokoll signeras av ordföranden, konsumentrepresentanten, föredraganden och juristen på kansliet.

4. Kopior på undertecknat beslutsprotokoll expedieras av kansliet till parterna så snart som möjligt efter sammanträdet.

5. Föredragande ledamot ska därefter avsluta ärendet.

6. Samtliga handlingar som har kommit in i ärendet och beslutsprotokollet förvaras i aktskåp på kansliet samt i ärendesystemet.

7~~6~~. Eventuella originalhandlingar, som exempelvis röntgen eller modeller, återsänds till vederbörande av kansliets personal.

~~7. Varje ledamot ska regelbundet återlämna ärendehandlingar till kansliet för destruktion om inte ledamoten själv kan se till att handlingarna destrueras på ett säkert sätt.~~

Formaterat: Centrerad, Radavstånd: enkelt

visma sign
www.vismasign.com
Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektronisesti signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03089f8

B11.17

visma sign
www.vismasign.com

Valberedningens förslag till Privattandläkarnas årsmöte 22 maj 2026

Styrelsen:
Ordförande:
Stina Schariot — t.o.m. årsmötet 2028, omval

Ledamöter:
Ann-Britt Östlund — t.o.m. årsmötet 2028, omval
Maria Lind Kihl — t.o.m. årsmötet 2028, nyval

Förtroendevald revisor:
Mikael Werner — t.o.m. årsmötet 2028, omval

Suppleant Förtroendevald revisor:
Olof Thörne — t.o.m. årsmötet 2028, nyval

Förtroendenämnden:
Ordförande:
Gunilla Sjögren-Sandberg — t.o.m. årsmötet 2028, omval

Ledamöter:
Kennedy Cankalp — t.o.m. årsmötet 2028, omval
Michael Karlstén — t.o.m. årsmötet 2028, omval
Anna Kalicinski — t.o.m. årsmötet 2028, omval
Linn Pudas — t.o.m. årsmötet 2028, omval
Charlotte Bellton — t.o.m. årsmötet 2028, omval

1/4 2026/Valberedningen gm MT

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/8bd2d6c9-060c-4e33-a938-b6157b03891f8

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This document contains 89 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 89 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 89 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 89 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 89 sider før denne side

Lars Erik Johan Bergby
c4039c3d-a511-4f4c-aa9e-feecd89fb174 - 2026-06-11 14:07:55 UTC +03:00
BankID / Freja eID - f84e9961-eaa0-43b0-9dd5-2bc8688e2932 - SE

Lars Gösta Nikolaus Harrysson
e79f1f69-2003-404a-858d-30d1fe42a4e7 - 2026-06-11 14:35:53 UTC +03:00
BankID / Freja eID - d978b7ae-a9c8-435e-8602-38290964c64a - SE

Mats Gunnar Agholme
Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Avesta Tandvård Atta91 AB
041a2163-7853-429b-a016-df6e0ce24a2f - 2026-06-11 14:40:49 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 2ec8fa9a-a660-4a98-9c59-e89c89c76325 - SE
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Peter Henrik Stade
f93cda91-b230-4ecf-991e-e2547f5a6245 - 2026-06-11 15:59:29 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 2ce9a45c-b731-43fd-bd51-a669260222f1 - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende